

Henkilötietolain 10§:n mukainen rekisteriseloste

1. REKISTERINPITÄJÄT	Nordea Bank AB (publ) Nordea Funds Oy Nordea Henkivakuutus Suomi Oy Nordea Investment Management AB Nordea Kiinnitysluottopankki Oyj Nordea Rahoitus Suomi Oy Tukirahoitus Oy
	Satamaradankatu 5, 00020 NORDEA Puhelin 0200 3000 (suom.) ja 0200 5000 (ruots.)
	Käyntiosoite Aleksis Kiven katu 7, 00500 Helsinki
2. REKISTERIASIOITA HOITAVAT TAHOT	Henkilötietotoiminto: Patrik Felixson Tarkastuspyynnöt: Nordean konttorit Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudelliset kysymykset: Esa Kainulainen
	Puhelin (09) 1651
3. REKISTERIN NIMI	Asiakasrekisteri
4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on luottolaitos- ja vakuustoihimintaan liittyvien tehtävien ja palveluiden hoito ja kehittäminen sekä <ul style="list-style-type: none"> - rekisteröityjen yksilöiminen ja tunnistaminen, - yhteystietojen hallinta, - riskienhallinta, - suoramarkkinointi ja palvelujen kohdentaminen asiakkaille, - lakiin perustuvien ja viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaisten säilytys-, raportointi- ja kyselyvelvoitteiden hoitaminen.
5. REKISTERÖITYJEN RYHMÄT	<p>a) Henkilöllä on/on ollut rekisterinpitäjiin asiakassuhde tai sen perustamiseksi tehty hakemus tai muu henkilökohtainen yhteydenotto, kuten yksilöity tarjous, joka koskee esim.</p> <ul style="list-style-type: none"> - tiliä, - luottoa, - palvelu- tai muuta sopimusta, - toimeksiantoa tai <p>b) Henkilöllä on/on ollut rekisterinpitäjiin asiakassuhteeseen liittyvä osallisuus, velvoite tai muu oikeus sopimukseen, palveluun tai toimeksiantoon tai</p> <p>c) Henkilön tietojen rekisteröinti johtuu lakiin perustuvasta rekisteröintivelvoitteesta.</p>
6. KUVAUS REKISTERÖIDYISTÄ TIETORYHMISTÄ	Henkilöön liittyvät perustiedot , kuten <ul style="list-style-type: none"> - asiakastunnus, - henkilötunnus tai syntymäaika ja sukupuoli,

	<ul style="list-style-type: none"> - Y-tunnus ja kaupparekisterinumero, - nimi, nimilyhenne ja virallinen nimi, - kotikunta, - asiointikieli, - kansalaisuus, asuinmaa ja verotusmaa, - arvo, ammatti, koulutus, - työpaikkatiedot (nimi ja puh.nro), - asiakkuuden alkamisajankohta, - asiakasohjelmaan liittyvät tiedot, - sidosryhmätiedot (mm. henkilökunta-asiakas). <p>Kooditiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - tilatieto (mm. kuolinpesä, edunvalvonnassa oleva, konkurssi, perimistoimenpiteet), - sektori- ja toimialakoodit (virallinen), - juridinen muoto (virallinen), - sijoittajaluokitustiedot, - takaisinmaksukykyluokka. <p>Yhteydet rekisterinpitäjien organisaatioihin, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - pääasiallinen asiakaskonttori ja pankkiyhteyshenkilö, - kohdistus asiakaskonttorin tarkemmin jaetulle organisaatiolle, - yhteydet muihin samaan konserniin kuuluviin yhtiöihin. <p>Yhteystiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - puhelinnumerot, telefaxnumerot, sähköpostiosoitteet. <p>Osoitetiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - jakeluosoite, postinumero ja postitoimipaikka, - sopimus- tai palvelukohtainen osoite, - suoramarkkinointikielto. <p>Henkilön asiointitiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - tili-, luotto-, palvelu-, sopimus-, hakemus- ja toimeksiantoluettelo tai osallisuussuhde edellä mainittuun asiointiin, <p>Lainsäädäntövelvoitteiden täyttämisen edellyttämät tiedot, kuten</p> <ul style="list-style-type: none"> - rahanpesun ja terrorismin selvittämisestä ja estämisestä annetun lain velvoitteiden täyttämisen edellyttämät tarpeelliset tiedot.
7. MIHIN TIETOJA SÄÄNNÖNMUKAISESTI LUOVUTETAAN	<ul style="list-style-type: none"> - viranomaisille lakisääteisissä tapauksissa, - samaan konserniin kuuluville Suomessa tai ulkomailla sijaitseville yhtiöille henkilötietolain ja luottolaitoslain sallimissa rajoissa.
8. MISTÄ TIETOJA SÄÄNNÖNMUKAISESTI HANKITAAN	<ul style="list-style-type: none"> - rekisteröidyltä itseltään, - väestörekisterikeskukselta, Suomen Asiakastieto Oy:ltä tai muulta luotettavalta taholta, - viranomaisten pitämistä rekistereistä lain sallimissa rajoissa.
9. TIETOJEN SIIRTO EUROOPAN UNIONIN TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE	Tietoja voidaan siirtää henkilötietolain ja luottolaitoslain sallimissa rajoissa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
10. MITEN REKISTERIN SUOJAUS ON JÄRJESTETTY	<ul style="list-style-type: none"> - rekisterin käyttö on ohjeistettu, - laitteistojen sijainti ja suojaus on hoidettu huolella, - kulunvalvonta on järjestetty, - rekisterin käyttäjät tunnistetaan ja käyttövaltuudet ja niiden rekisteröinti valvotaan huolella, - tiedostojen ja tietojen suojaus on hoidettu asianmukaisesti.