

### 1. Yleistä ja soveltamisala

E-laskupalvelulla Asiakas voi lähettää ja vastaanottaa e-laskuja ja muita Finvoice-sanomia sovitun Sähköisen asiointikanavan kuten verkkopankin tai eräsiirtopalvelun kautta. Palvelu perustuu Finanssialan Keskusliitossa kehitettyyn Finvoice- välityspalveluun ja siihen liittyvään dokumentaatioon.

Näitä ehtoja sovelletaan sopimukseen, jonka Asiakas ja Nordea Bank Oyj ovat tehneet e-laskupalvelusta. Nordea Bank Oyj toimii sopimuksesta riippuen Asiakkaalle Lähettäjän Palveluntarjoajana tai Vastaanottajan Palveluntarjoajana tai molempina. Palveluun sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa Palvelukuvausta.

Palvelun käyttö edellyttää, että Asiakas on sopinut Pankin kanssa Sähköisestä asiointikanavasta.

Palvelu on tarkoitettu yritysten, yhteisöjen ja elinkeinonharjoittajien käyttöön. E-laskuja ja Suoramaksusanomia voidaan välittää myös kuluttajan vastaanotettavaksi. Kuluttajien e-laskujen vastaanottoon sovelletaan kuluttajille tarkoitettuja palveluehtoja.

Pankki varaa toimitusajan Palvelun käyttöönottoa varten.

### 2. Määritelmät

**Aineistonhoitaja** on Asiakkaan valtuuttama osapuoli, joka noutaa ja/ tai lähettää Finvoice-sanomat Pankin palvelusta/palveluun. Aineistonhoitaja voi olla esim. tilitoimisto tai Operaattori.

**Asiakas** on e-laskupalvelua koskevan palvelusopimuksen Pankin kanssa tehnyt yritys- tai muu yhteisöasiakas, asiayhteyden mukaan Lähettäjä ja/ tai Vastaanottaja.

**e-lasku** on sähköisessä muodossa välitetty lasku.

**e-lasku eräsiirtoon** on Pankin tarjoama palvelu, jossa Lähettäjä lähettää Pankille eräsiirtopalvelun kautta sähköistä laskuaineistoa.

**e-lasku eräsiirrosta** on Pankin tarjoama palvelu, jossa Vastaanottaja vastaanottaa Pankista eräsiirtopalvelun kautta sähköistä laskuaineistoa.

**e-lasku Verkkopankissa** on Pankin tarjoama palvelu, jossa Lähettäjä muodostaa ja vahvistaa Verkkopankissa e-laskun tai Vastaanottaja vastaanottaa e-laskun Verkkopankkiin.

**e-laskuosoite** sisältää Vastaanottajan tai Lähettäjän yksilöivän osoitteen ja Palveluntarjoajan tunnuksen (BIC).

**Finvoice-sanoma** on Finanssialan Keskusliiton Finvoice- soveltamisohjeessa määritellyssä muodossa oleva sanoma, kuten esimerkiksi e-lasku ja Suoramaksusanoma.

**Laskuttajailmoitus** on Finanssialan Keskusliiton Finvoice- soveltamisohjeen mukainen sanoma, jolla Lähettäjä ilmoittaa valmiudestaan lähettää kuluttajan e-laskuja ja suoramaksusanomia ja pyytää kuluttajia ilmoittamaan Vastaanotto-osoitteita.

**Liitesanoma** on Finanssialan Keskusliiton Finvoice- soveltamisohjeen mukainen Finvoice-sanomaan liittyvä sanoma, joka sisältää yhden tai useamman e-laskun tietosisältöä tarkentavan liitteen.

**Lähettäjä** on se, joka lähettää e-laskun palveluntarjoajalleen edelleen välitettäväksi. Lähettäjän sijasta e-laskun voi lähettää Lähettäjän valtuuttama Aineistonhoitaja. Lähettäjänä voi olla vain yritys- tai muu yhteisöasiakas.

**Lähettäjän Palveluntarjoaja** on se Finvoice-välityspalveluun liittynyt palveluntarjoaja, jolle Lähettäjä toimittaa e-laskun tai muun Finvoice-sanoman välitettäväksi.

**Nordea-konserni** on Nordea Bank Oyj ja siihen kulloinkin suoraan tai välillisesti konsernisuhteessa olevat yhtiöt tai muut yhteisöt.

**Operaattori** on verkkolaskuoperaattori, jonka kanssa Pankki on sopinut e-laskujen välityksestä. Asiakas voi Palvelun kautta lähettää e-laskuja Operaattorin yritys- tai yhteisöasiakkaalle ja/ tai vastaanottaa näiltä e-laskuja.

**Palvelu** on e-lasku Verkkopankissa, e-lasku eräsiirtoon tai e-laskueräsiirrosta. Palvelu käsittää Finvoice-sanomien välityksen sekä niihin liittyvät lisäpalvelut kulloinkin voimassa olevan Palvelukuvauksen määrittelemässä laajuudessa. Palvelu kattaa ne Finvoice-versiot, joita Pankki Palvelukuvauksessaan ilmoittaa tukevuksensa.

**Pankki** on Nordea Bank Oyj.

**Suoramaksupalvelu** on e-laskuun perustuva maksamisen palvelu Vastaanottajana olevalle kuluttajalle.

**Suoramaksusanoma** on Suoramaksupalvelussa käsiteltäväksi tarkoitettu Pankille Finvoice-sanomana toimitettu Vastaanottajalle osoitettua laskua vastaava sähköinen laskukopio.

**Palvelukuvaus** on kulloinkin voimassa oleva kuvaus Palvelusta ja lisäpalveluista.

**Sähköinen asiointikanava** on Pankin tarjoama sähköisen asiointin kanava, kuten eräsiirto tai Verkkopankki.

**Vastaanottaja** on yritys tai muu yhteisö taikka yksityishenkilö, joka on sopinut lähettäjän ja palveluntarjoajansa kanssa e-laskujen vastaanotosta, ja jonka Vastaanotto-osoite on e-laskussa. Vastaanottaja voi viitata myös Suoramaksupalvelua käyttävään yksityishenkilöön.

**Vastaanottajan Palveluntarjoaja** on se Finvoice- välityspalveluun liittynyt palveluntarjoaja, jolle Lähettäjän Palveluntarjoaja toimittaa e-laskun tai muun Finvoice-sanoman ja joka asettaa sen Vastaanottajan saataville.

**Vastaanottoilmoitus** on Finvoice-sanoman muodossa oleva ilmoitus, jolla Vastaanottaja ilmoittaa haluavansa vastaanottaa laskuja sanomassa olevaan Vastaanotto-osoitteeseen tai haluavansa lopettaa laskujen vastaanoton Lähettäjältä Vastaanotto-osoitteeseen.

**Vastaanotto-osoite** on se Vastaanottajan e-laskuosoite, jonka perusteella e-lasku asetetaan Vastaanottajan saataville tai Suoramaksusanoma kohdistetaan.

**Verkkopankki** on Pankin asiakkaalleen tarjoama palvelukokonaisuus, jonka kautta asiakas voi internet-verkkoon tai muuhun tiedon siirtoverkkoon perustuvan etäviestintämenetelmän avulla käyttää pankkipalveluja tai niihin liittyviä muiden palveluntarjoajien palveluita.

### 3. Aineiston välitys

Palvelulla asiakas voi lähettää ja vastaanottaa Pankin, muiden Finvoice-välityspalveluun liittyneiden palveluntarjoajien sekä Operaattorien asiakkaiden e-laskuja ja muita Finvoice-sanomia.

Asiakas voi käyttää Aineistonhoitajaa e-laskujen välityksessä. Asiakkaan tulee nimetä käyttämänsä Aineistonhoitaja.

E-laskua koskevia ehtokohtia sovelletaan soveltuvin osin Suoramaksusanomien ja muiden Finvoice-sanomien käsittelyyn. Pankki ei ole velvollinen välittämään Finvoice-sanomia, joiden välittämistä ei ole sovittu Pankin kanssa.

Palveluun sisältyy Liitesanomien lähettäminen sekä vastaanottaminen Palvelukuvauksessa määritellyn mukaisesti.

### 4. Pankin keskeiset velvollisuudet

#### 4.1 Yleistä

Pankki käsittelee ja välittää Finvoice-sanomat ja Liitesanomaa Palvelukuvauksessa kuvatulla tavalla, luottamuksellisesti ja luottolaitoslain mukaista salassapitovelvollisuutta noudattaen sen sisällönä kuin se on Pankille toimitettu. Pankki ei tutki vastaanottamansa Finvoice-sanoman tai Liitesanomien sisältöä, ellei se ole palvelun toiminnan tai muun vastaavan syyn takia välttämätöntä.

Pankilla on oikeus välittää Finvoice-sanomat ja Liitesanomaa yksinomaan Vastaanotto-osoitteen perusteella.

E-lasku on Vastaanottajan Palveluntarjoajan tai Operaattorin saatavilla viimeistään toisena pankkipäivänä siitä, kun lasku on saapunut Pankille. Mikäli Lähettäjän ja Vastaanottajan Palveluntarjoaja on Nordea Bank Oyj, e-lasku on Vastaanottajan saatavilla Pankkiin saapumista seuraavana pankkipäivänä.

Pankki tarjoaa e-laskua koskevia selvittelyjä varten tavanomaisen asiakastuen Palvelukuvauksessa tai kotisivuillaan määriteltynä aikoina.

### 4.2 Pankin keskeiset velvollisuudet Lähettäjään nähden

Pankin vastuu Finvoice-sanoman ja siihen mahdollisesti liittyvän Liitesanoman käsittelystä alkaa silloin, kun se on toimitettu Pankille ja päättyy, kun se on ollut Vastaanottajan saatavilla Palvelukuvauksessa määritellyn, kuitenkin vähintään kahden kuukauden ajan tai se on välitetty edelleen Vastaanottajan Palveluntarjoajalle tai asetettu Operaattorin noudettavaksi.

Pankki säilyttää sille toimitettua aineistoa yhden kuukauden ajan laskuaineiston vastaanottamisesta.

Pankki vastaa siitä, ettei Finvoice-sanomien tai Liitesanomien sisältö muutu silloin, kun ne ovat Pankin hallussa.

Pankki palauttaa Finvoice-sanoman ja siihen mahdollisesti liittyvän Liitesanoman Lähettäjälle, mikäli Pankki ei tunnista Vastaanottajaa Lähettäjän ilmoittaman e-laskuosoitteen perusteella tai sanomassa on muu virhe. Finvoice-sanomassa tai Liitesanomassa oleva virhe tai muu hylkäysperuste aiheuttaa molempien sanomien hylkäämisen.

Tieto Finvoice-sanomista ja niihin liittyvistä Liitesanomista, joita ei voitu välittää esim. puutteellisen Vastaanotto-osoitteen vuoksi, on Lähettäjän noudettavissa viimeistään aineiston lähetyspäivää seuraavana neljäntenä (4.) pankkipäivänä. Pankki asettaa kahden kuukauden ajaksi Lähettäjän saataville tiedon niistä Finvoice-sanomista, joita ei voitu välittää.

Pankki ei vastaa siitä, jos Vastaanottaja ei kykene vastaanottamaan ja/tai käsittelemään Finvoice-sanomaa tai Liitesanomaa.

### 4.3 Pankin keskeiset velvollisuudet Vastaanottajaan nähden

Pankki vastaanottaa ja pitää e-laskun ja siihen mahdollisesti liittyvät Liitesanomien Palvelua käyttävän Vastaanottajan saatavilla (esim. noudettavana tai Verkkopankissa käsiteltävänä) Pankin ilmoittaman ajan, kuitenkin vähintään kahden kuukauden ajan siitä, kun e-lasku ja siihen mahdollisesti liittyvä Liitesanoma on toimitettu Pankille. Vastaanottaja vastaa e-laskun käsittelystä. Säilytysajan jälkeen Pankki ei ole velvollinen säilyttämään Pankille toimitettua e-laskua tai siihen liittyvää Liitesanomaa tai toimittamaan e-laskua tai Liitesanomaa Vastaanottajalle muussa muodossa.

Pankki ei ole velvollinen ilmoittamaan Vastaanottajalle, milloin e-lasku ja siihen mahdollisesti liittyvä Liitesanoma on saatavilla.

Pankki ei vastaa e-laskujen tai Liitesanomien sisällöstä, oikeellisuudesta tai aiheellisuudesta.

## 5. Lähettäjän keskeiset velvollisuudet ja vastuut

### 5.1 Yleistä

Asiakas vastaa siitä, että Palvelu täyttää vaatimukset, joita Asiakas on velvollinen laskutuksessaan noudattamaan.

Lähettjä vastaa Finvoice-sanomien ja Liitesanomien toimittamisesta Pankkiin. Pankki ei ole velvollinen käsittelemään muita kuin Finvoice-soveltamisohjeen ja Palvelukuvauksen mukaisia Finvoice-sanomia tai Liitesanomiamia.

Lähettäjän on sovittava Vastaanottajan kanssa Vastaanotto-osoitteesta, johon e-lasku ja Liitesanoma toimitetaan. Lähettjä ei saa lähettää Finvoice-sanomia tai Liitesanomiamia Vastaanottajalle tai muulle taholle, joka ei ole ilmoittanut lähettäjälle ottavansa niitä vastaan tai joka kieltää niitä lähettämästä.

Lähettjä vastaa toimitetun e-laskun, suoramaksusanoman, muun Finvoice-sanoman tai Liitesanoman sisällöstä, oikeellisuudesta ja aiheellisuudesta sekä siitä, että se on voimassa olevan lainsäädännön ja hyvän tavan mukainen.

Huomautuslaskut Lähettäjän tulee toimittaa paperitilusteena.

Lähettjä ei saa käyttää Liitesanomiamia Palvelukuvauksen tai Finvoice-soveltamisohjeen vastaisen aineiston välittämiseen. Pankilla on oikeus hylätä muut kuin Finvoice-soveltamisohjeen tai Palvelukuvauksen mukaiset liitesanomiat. Pankilla on oikeus hylätä Liitesanomiamia myös, jos sen epäillään vaarantavan Pankin, sen asiakkaiden tai kolmannen tietoturvan tai se on lain tai hyvän tavan vastainen.

Pankilla on oikeus julkistaa tieto muille Finvoice-välityspalvelussa mukana oleville palveluntarjoajille, Operaattoreille sekä asiakkailleen, mikäli Pankilla on perusteltu syy epäillä, että Lähettjä käyttää Palvelua vilpilliseen, epäeettiseen tai lain tai palvelua koskevan sopimuksen vastaiseen toimintaan.

Lähettäjän tulee taltioida Finvoice-sanomat ja Liitesanomiat mahdollista uudelleen lähetystä varten Palvelukuvauksessa määritellyn ajan. Lähettäjän tulee säilyttää Finvoice-sanomiamia tai Liitesanomiamia välitetty laskuaineisto kirjanpitosäännösten mukaisesti.

Mahdollisten keskeytysten tai häiriöiden varalta Lähettäjällä on oltava valmius toimittaa Finvoice-sanomiamia ja Liitesanomiamia uudelleen sekä varajärjestelmä niiden toimittamiseen.

Lähettjä sitoutuu käsittelemään Vastaanotto-osoitteita huolellisesti. Lähettjä ei saa luovuttaa Vastaanotto-osoitteita koskevia ja muita Pankin luovuttamia tietoja kolmansille osapuolille eikä käyttää niitä muuhun kuin näissä ehdoissa tai Palvelukuvauksessa kuvattuun tarkoitukseen. Lähettjä sitoutuu säilyttämään Vastaanottajaa koskevat tiedot hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti ja siten, ettei kolmannella ole niihin pääsyä.

Lähettäjän tulee huolehtia siitä, että sillä on riittävä asiakastuki laskutusta koskevien reklamaatioiden ja palautteen käsittelemiseksi ja että Lähettäjän asiakastuen yhteystiedot ovat Vastaanottajien saatavilla.

Lähettjä vastaa siitä, että sillä on oikeus toimittaa lasku ja siihen liittyvät muut tiedot sille Vastaanottajalle, joka on tehnyt laskuun kohdistuvan e-laskua tai Suoramaksua koskevan tilauksen.

### 5.2 E-laskun muutokset ja peruutus

Ennen peruutussanomien lähettämistä, Lähettäjän on varmistettava, että Vastaanottajan Palveluntarjoajalla on valmius peruuttaa kuluttajan e-lasku.

Yksittäisen aiemmin lähetetyn kuluttajan e-laskun peruutus tapahtuu lähettämällä Pankkiin alkuperäistä laskua vastaavan peruutussanomian. Lähettäjän on ilmoitettava Vastaanottajalle laskun peruuttamisesta.

### 5.3 Linkin käyttäminen e-laskussa

Lähettjä voi sisällyttää e-laskuun linkkejä laskun tai sen perusteena olevia tuotteita koskevien tietojen antamiseksi Palvelukuvauksen mukaisesti. Linkin kautta ei saa välittää luottamuksellisia asiakastietoja, kuten henkilötunnusta, tilinumeroa tai kortin numeroa.

Lähettjä vastaa linkeistä, niiden toiminnasta sekä siitä, että Pankin, sen asiakkaan tai kolmannen tietoturva ei vaarannu linkkien käyttämisen johdosta. Linkeissä on käytettävä Pankin hyväksymää salausta ja niiden kautta välitettävien asiakaskohtaisten tietojen on oltava asianmukaisesti suojattuja.

Pankilla on oikeus estää linkkien käyttäminen, jos ne vaarantavat asiointiturvallisuutta tai niiden kautta näytettyjen tietojen sisältö on näiden ehtojen, Palvelukuvauksen tai lain tai hyvän tavan vastaista.

### 5.4 Suoramaksu

Lähettjä lähettää Suoramaksupalvelua käyttävälle Vastaanottajalle laskun Vastaanottajan kanssa sopimallaan tavalla ja laskua vastaavan Sähköisen laskukopion Finvoice-sanomana Pankille. Lähettjä tulee sisällyttää Vastaanottajalle osoitettuun laskuun maininta siitä, että laskusta on toimitettu sähköinen laskukopio Vastaanottajan Palveluntarjoajalle käsiteltäväksi Suoramaksuna. Suoramaksupalvelu on tarkoitettu vain kuluttajille.

Suoramaksuna käsiteltäväksi tarkoitetut sähköiset laskukopiot tulee lähettää Pankille Palvelukuvauksen mukaisina suoramaksusanomina aikaisintaan 365 pankkipäivää ja viimeistään kaksi (2) pankkipäivää ennen Laskun eräpäivää, jotta Pankki pystyy tarvittaessa käsittelemään aineiston tai välittämään sen tarvittaessa muulle Vastaanottajan Palveluntarjoajalle. Suoramaksuun kohdistuva peruutus-sanoma on toimitettava Pankille neljä (4) pankkipäivää ennen Laskun eräpäivää.

Jos lasku sisältää useamman eriaikaan erääntyvän maksun, tulee jokaisesta maksusta lähettää Pankille erillinen sähköinen laskukopio, jolloin vain ensimmäinen sähköinen laskukopio toimitetaan Pankille yhtä aikaa kuluttajalle toimitettavan laskun kanssa. Jo-kaista erääntyvää maksua kohden tulee Pankille toimittaa sähköinen laskukopio.

Suoramaksussa varojen välitys perustuu Vastaanottajan palveluntarjoajalleen antamaan maksutoimeksiantoon ja varat välitetään tilisiirtona. Vastaanottaja voi perua maksutoimeksiannon ennen maksun veloitusta maksujenvälitystä koskevien ehtojen mukaisesti tai lopettaa palvelun käyttämisen ilmoittamalla siitä palveluntarjoajalleen.

Lähettäjä voi peruuttaa yksittäisen Suoramaksusanoman lähettämällä sitä koskevan peruutussanomana Pankille sovitulla tavalla. Peruutussanoma kohdistetaan laskuun, jollei Vastaanottaja ole muuttanut laskun tai siitä muodostetun maksutoimeksiannon tietoja.

Suoramaksuna käsiteltäväksi toimitetun sähköisen laskukopion mukaisen saatavan tulee olla perusteeltaan ja sisällöltään oikea ja voimassa oleva. Mikäli varojen siirto on perustunut perusteet- tomaan tai virheelliseen Suoramaksusanomaan ja mikäli Pankki on palauttanut Vastaanottajan tililtä veloitettut varat Vastaanottajalle tai tämän palveluntarjoajalle, tai mikäli Suoramaksuun liittyvää peruutussanomaa ei ole voitu kohdistaa maksuun, sitoutuu Lähettäjä palauttamaan varat Pankille tämän vaatimuksesta.

Jollei Lähettäjä toimita Vastaanottajalle Laskuja ja Pankille sähköistä laskukopiota, ei Lähettäjä voi vedota laskun kohteena olevan saatavan osalta maksuviivästykseen.

Mikäli Lähettäjä lopettaa Suoramaksuna käsiteltävien laskujen lähettämisen, Lähettäjä on ilmoitettava siitä Vastaanottajalle.

## 6. Vastaanottajan keskeiset velvollisuudet ja vastuut

Lähettäjä ja Vastaanottaja sopivat keskenään e-laskujen ja Liitesanomien käyttämisestä. E-laskujen ja Liitesanomien vastaanottamista varten Vastaanottaja ilmoittaa Lähettäjälle Vastaanotto-osoitteensa. Vastaanottajan tulee ilmoittaa Lähettäjälle, mikäli Vastaanotto-osoite muuttuu tai Vastaanottaja haluaa keskeyttää e-laskujen tai Liitesanomien vastaanoton.

Vastaanottaja hyväksyy e-laskun ja siihen mahdollisesti liittyvän Liitesanomien toimitetuksi itselleen, kun Pankki on asettanut ne Vastaanottajan saataville. Pankki ei ole velvollinen toimittamaan e-laskua tai siihen liittyvää Liitesanomaa Vastaanottajalle muussa muodossa.

Vastaanottaja vastaa siitä, että se noutaa e-laskuaineiston Pankista tai käsittelee sen Verkkopankissa Palvelukuvauksessa määritellyn ajanjakson kuluessa. Vastaanottaja vastaa e-laskuaineiston säilyttämisestä kirjanpitosäännösten mukaisesti.

Pankki ei ilman erillistä maksutoimeksiantoa ole velvollinen huolehtimaan e-laskun maksamisesta tai käsittelystä muutoin.

E-laskuun perustuviin maksuihin sovelletaan kulloinkin voimassa olevia Nordean maksujenvälityksen yleisiä ehtoja.

E-laskun tai siihen liittyvän Liitesanomien sisältöä koskevat huomautukset Vastaanottajan tulee tehdä suoraan Lähettäjälle.

Vastaanottajalla tulee olla mahdollisia häiriötilanteita varten varajärjestelynä mahdollisuus käsitellä Lähettäjä Vastaanottajalle kirjallisesti tai muulla tavoin toimittamia laskuja.

## 7. E-lasku postitse

Lähettäjä pyynnöstä Pankki voi tulostaa ja postittaa e-laskun Vastaanottajalle paperitulosteena Palvelukuvauksessa kuvatulla tavalla. Pankilla on oikeus ilman erillistä ilmoitusta tulostaa ja postittaa e-lasku Vastaanottajalle paperitulosteena silloin, jos laskua ei ole mahdollista välittää sähköisesti laskuaineistoon sisältyvän virheen johdosta.

Pankki ei vastaa e-laskun toimittamisesta sen jälkeen, kun se on tulostanut e-laskun ja toimittanut sen postin välitettäväksi.

## 8. Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelu

Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelu on Palvelun lisäpalvelu Lähettäjälle, jolla välitetään Laskuttajailmoituksia Vastaanottajien saataville ja Vastaanottajien ilmoittamia Vastaanotto-osoitteita Lähettäjälle Finvoice-sanomien toimittamista varten.

Lähettäjä lähettää Laskuttajailmoituksen Pankille. Lähettäjä vastaa toimittamiensa tietojen oikeellisuudesta. Pankki välittää Laskuttajailmoituksen vastaanottaja-asiakkaidensa saataville ja Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelua tarjoavalle Vastaanottajan Palveluntarjoajalle Lähettäjä antaman ko. palveluntarjoajan ilmoittamispalveluosoitteen perusteella.

Vastaanotto-osoitteiden ilmoittamispalvelua tarjoava Vastaanottajan Palveluntarjoajana asettaa Laskuttajailmoituksen Vastaanottajien saataville Verkkopankkiin. Vastaanottajan Palveluntarjoaja pitää Lähettäjä ilmoittamia tietoja Vastaanottajan saatavilla siihen saakka, kunnes Lähettäjä tai Lähettäjä Palveluntarjoaja on ilmoittanut tietojen muutoksesta tai poistosta. Vastaanottajan Palveluntarjoajalla on kuitenkin oikeus poistaa Laskuttajailmoitus, mikäli tällä on perusteltu syy epäillä, että Lähettäjä toiminta on lain, hyvän tavan tai palvelua koskevan sopimuksen vastaista tai Palvelun käyttäminen lakkaa.

Pankki asettaa Vastaanottajien toimittamat Vastaanottoilmoitukset ja niiden muutokset Lähettäjä saataville. Pankki välittää Vastaanottoilmoituksen Lähettäjä saataville siinä muodossa, kun se on Pankkiin toimitettu. Pankki ei tarkasta Vastaanottoilmoitusta.

Vastaanottoilmoitus katsotaan toimitetuksi Lähettäjälle, kun Pankki on asettanut Vastaanottoilmoituksen Lähettäjä saataville. Pankki säilyttää Vastaanottoilmoitukset Lähettäjä saatavilla Pankin ilmoittaman ajan, kuitenkin vähintään kaksi (2) kuukautta.

Lähettäjä huolehtii siitä, että Vastaanottoilmoitukset ja niiden muutokset käsitellään viipymättä sen jälkeen, kun Pankki on asettanut ne Lähettäjä saataville.

Mikäli Lähettäjä lopettaa e-laskupalvelun tai vaihtaa Aineistonhoitajaa, tulee Lähettäjä toimittaa Laskuttajailmoitus muutoksesta Pankille ennen Palvelua koskevan sopimuksen lopettamista.

Jos Lähettäjä ja Pankin välinen Palvelua koskeva sopimus päättyy, Pankilla on oikeus Lähettäjä puolesta poistaa tehdyt Laskuttajailmoitukset.

## 9. Palvelun saatavuus

Pankki ilmoittaa Palvelun käyttöajat Palvelukuvauksessa. Pankki ei takaa sitä, että Palvelu on saatavilla keskeytyksettä. Pankilla on oikeus keskeyttää Palvelun tarjoaminen tiedossa olevan teknisen häiriön, ohjelmistopäivityksen, huoltotöiden, muutostöiden tai muiden vastaavien syiden vuoksi.

Jos Pankki tietää keskeytyksestä etukäteen, Pankin tulee ilmoittaa siitä Asiakkaalle kohtuullisessa ajassa ennen keskeytyksen alkamista.

Pankki ilmoittaa Asiakkaalle ennalta arvaamattomista keskeytyksistä mahdollisimman pian. Pankki ei ole velvollinen ilmoittamaan keskeytyksistä, joiden merkitystä voidaan pitää vähäisenä.

Ilmoitus voidaan toimittaa sähköiseen aineistoon liitettynä viestinä, Pankin tarjoaman Sähköisen asiointikanavan kautta tai Pankin internet-sivulla.

Keskeytysten varalta Lähettäjä ja Vastaanottajan on sovitava varajärjestelystä laskujen toimittamiseen.

## 10. Maksut ja palkkiot

Asiakas suorittaa Palvelusta Pankille Pankin kulloinkin voimassa-olevassa palveluhinnastossa määritellyt palkkiot.

Pankilla on oikeus veloittaa palveluhinnat Asiakkaan pankkitililtä.

Pankilla on oikeus muuttaa palveluhinnastossa mainittuja maksuja ja palkkioita sekä lisätä uusia maksuja ja palkkioita ilmoittamalla niistä vähintään yhtä (1) kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa. Pankki ilmoittaa hintoja koskevan muutoksen asettamalla muutetun hinnaston Asiakkaan saataville Pankin kotimaisissa toimipaikoissa tai Pankin verkkosivuilla tai ilmoittamalla muutoksesta Sähköisen asiointikanavan kautta tai kirjallisesti.

## 11. Asiakkaan nimen julkaiseminen

Pankilla, kaikilla muilla Nordea-konserniin kuuluvilla yhtiöillä ja muilla sähköisen laskutuksen osapuolilla on oikeus julkaista tieto siitä, että Asiakas käyttää Palvelua tai tieto siitä, että Palvelua koskeva sopimus on päättynyt. Tieto voidaan julkistaa internetissä tai muulla tavalla.

## 12. Aineistonhoitaja ja muut alihankkijat

Pankilla on oikeus käyttää alihankkijoita. Pankki vastaa alihankkijoidensa toiminnasta. Toista rahoituslaitosta tai toisen rahoituslaitoksen lukuun toimivaa osapuolta ei pidetä Pankin alihankkijana.

Asiakas vastaa Aineistonhoitajan tai käyttämänsä Operaattorin muun alihankkijansa toiminnasta. Aineistonhoitaja tai Operaattori ei ole Pankin alihankkija.

## 13. Pankkialaisuus

Asiakas antaa Pankille ja kaikille muille Nordea-konserniin kuuluville yhtiöille luvan luovuttaa ja käsitellä Asiakasta koskevia tietoja Nordea-konsernin sisällä ja luovuttaa tietoja kolmannelle osapuolelle, jos se on välttämätöntä Palvelua koskevan sopimuksen ehtojen täyttämiseksi.

Lähetäjä hyväksyy, että yksittäisen laskun osalta Pankilla ja Vastaanottajan Palveluntarjoajalla on oikeus luovuttaa Lähetäjän sekä Lähetäjän Aineistonhoitajan yhteystiedot (esim. Y-tunnus, nimi ja osoite) Vastaanottajalle.

Vastaanottaja hyväksyy, että Pankilla on oikeus luovuttaa Vastaanottajan ja/tai Vastaanottajan Aineistonhoitajan Vastaanotto- osoite ja yhteystiedot Lähetäjän Palveluntarjoajalle, Operaattorille ja Lähetäjälle pankkialaisuuden estämättä.

## 14. Henkilötietoja koskevan rekisterin rekisterinpitäjä

Lähetäjä toimii rekisterinpitäjänä suhteessa laskuttamiinsa e-laskuasiakkaisiin. Selvyyden vuoksi todetaan, että Pankki on erillinen rekisterinpitäjä suhteessa henkilöasiakkaisiinsa, joille se tarjoaa e-laskupalvelua verkkopankissa tai muussa vastaavassa palvelussa.

## 15. Pankki henkilötietojen käsittelijänä

Pankki toimii henkilötietojen käsittelijänä Lähetäjän lukuun ainoastaan silloin, kun Pankki välittää Lähetäjän Finvoice-sanomia, kuten e-lasku- tai suoramaksuaineistoja, toisille Finvoice-välityspalveluun liittyneille palveluntarjoajille. Pankki käsittelee henkilötietoja vain e-laskupalvelun edellyttämässä laajuudessa ja Palvelukuvauksessa kuvatulla tavalla.

Termeillä "rekisterinpitäjä", "henkilötiedot", "käsittelijä", "rekisteröity" ja muilla henkilötietojen käsittelyyn liittyvillä termeillä, joita käytetään tässä ehtokohdassa 15 on niille tietosuojasäätelyssä annetut merkitykset.

### 15.1 Käsittelijän velvoitteet

Jos Pankilla on syytä uskoa, että (i) sen tehtävä käsittelijänä estää sitä täyttämästä velvoitteitaan Lähetäjää kohtaan, (ii) Lähetäjän ohjeet ovat sovellettavan lain vastaisia tai (iii) tilanne saattaa muulla tavoin johtaa Lähetäjän rekisterinpitäjän velvoitteiden rikkomiseen, se ilmoittaa viipymättä asiasta Lähetäjälle kirjallisesti.

Pankki avustaa Lähetäjää varmistamaan henkilötietojen käsittelyn turvallisuudesta, tietosuojaa koskevien vaikutustenarviointien toteuttamisesta ja tarvittaessa valvontaviranomaisen ennakkokuulemisen- tai aiheutuvien velvoitteiden noudattamisen.

## 15.2 Käsittelyn turvallisuus

Ottaen huomioon uusin tekniikka, toteuttamiskustannukset ja käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydetään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit Pankin on käsittelijänä toteutettava riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, kuten

- henkilötietojen pseudonymisointi ja salaus
- kyky taata käsittelyjärjestelmien ja palveluiden jatkuva luottamuksellisuus, eheys, käytettävyyden ja vikasietoisuus
- kyky palauttaa nopeasti tietojen saatavuus ja pääsy tietoihin fyysisen tai teknisen vian sattuessa
- menettely, jolla testataan, tutkitaan ja arvioidaan säännöllisesti teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta tietojenkäsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi.

Asianmukaisen turvallisuustason arvioimisessa on kiinnitettävä huomiota erityisesti käsittelyn sisältämiin riskeihin, erityisesti siirrettyjen, tallennettujen tai muutoin käsiteltävien henkilötietojen vahingossa tapahtuvan tai laittoman tuhoamisen, häviämisen, muuttamisen, luvattoman luovuttamisen tai henkilötietoihin pääsyn vuoksi.

Mikäli Pankki on hyväksynyt käytännössä tai sertifiointin, tätä voidaan käyttää yhtenä tekijänä sen osoittamiseksi, että tässä kohdassa asetettuja vaatimuksia noudatetaan.

Pankin on toteutettava toimenpiteet sen varmistamiseksi, että jokainen sen alaisuudessa toimiva luonnollinen henkilö, jolla on pääsy henkilötietoihin, noudattaa tarvittavaa vaitiolovelvollisuutta ja käsittelee tietoja ainoastaan tässä sopimuksessa sovitulla tavalla, jollei sovellettavassa laissa toisin vaadita.

## 15.3 Henkilötietojen tietoturvaloukkaukset

Pankin on ilmoitettava henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Lähetäjälle sovellettavan lain mukaisesti ilman aiheutonta viivytystä sen jälkeen, kun tietoturvaloukkaus on tullut Pankin tietoon. Pankki avustaa Lähetäjää, jolla on velvollisuus ilmoittaa tietoturvaloukkauksesta valvontaviranomaisille ja tarvittaessa rekisteröidyille.

Pankin on dokumentoitava kaikki henkilötietojen tietoturvaloukkaukset, mukaan lukien henkilötietojen tietoturvaloukkaukseen liittyvät seikat, sen vaikutukset ja toteutetut korjaavat toimet. Valvontaviranomaisen on voitava tämän dokumentoinnin avulla tarkistaa, että sovellettavaa lakia on noudatettu.

## 15.4 Seloste

Pankin on ylläpidettävä selostetta kaikista Lähetäjän lukuun suoritettavista käsittelytoimista. Selosteen on täytettävä sovellettavan lain vaatimukset.

## 15.5 Rekisteröidyn oikeuksien toteutuminen

Ottaen huomioon käsittelytoimen luonteen Pankki auttaa Lähetäjää asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä mahdollisuuksien mukaan täyttämään Lähetäjän velvollisuuden vastata pyyntöihin, jotka koskevat sovellettavan lain mukaisten rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä.

## 15.6 Henkilötietojen ja asiakastietojen siirto EU:n/ETA:n ulkopuolelle

Lähetäjä hyväksyy, että Pankki voi siirtää henkilötietoja EU:n/ETA:n ulkopuolelle käyttäessään EU:n komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita tai muita tietosuojasäätelyn hyväksymiä suojakeinoja.

## 15.7 Alihankkijat

Lähetäjä hyväksyy, että Pankki voi käyttää alihankkijoita. Pankki ilmoittaa alihankkijoiden muutoksista kohdan 16 mukaisesti.

## 15.8 Tarkastus

Lähetäjällä on pakollisen henkilötietoja koskevan lainsäädännön tarkoittamassa laajuudessa oikeus tarkastaa Pankki ja sen alihankkijat käyttämällä kolmatta osapuolta tarkastuksen suorittamiseksi. Tähän tarkastusoikeuteen sisältyy velvollisuus antaa kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen sen osoittamiseksi, että yleistä tietosuojasäätelyä noudatetaan.

## 15.9 Tietojen poistaminen tai palauttaminen

Pankki poistaa käsitteilyyn liittyvien palveluiden tarjoamisen päätyttyä kaikki henkilötiedot tai palauttaa ne Lähettäjälle Lähettäjän niin valitessa ja poistaa olemassa olevat jäljennökset, paitsi jos unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot.

## 16. Muutokset

Pankilla on oikeus muuttaa näitä ehtoja sekä Palvelukuvausta. Pankki ilmoittaa kirjallisesti tai Pankin tarjoaman Sähköisen asiointikanavan kautta sellaisen yleisten ehtojen muutoksen, joka olennaisesti lisää Asiakkaan velvollisuuksia tai vähentää hänen oikeuksiinsa ja joka ei johdu lain muutoksesta, viranomaisen määräyksestä taikka maksujenvälitysjärjestelmän muutoksista. Pankki ilmoittaa muutoksesta vähintään yhtä (1) kuukautta ennen muutoksen voimaantulopäivää.

Muun ehtojen muutoksen Pankki ilmoittaa julkaisemalla sen Pankin toimipaikassa tai verkkosivuilla. Tällaiset muutokset tulevat voimaan Pankin ilmoittamana ajankohtana.

## 17. Immateriaalioikeudet

Palvelun toteuttamiseen liittyvät tekijänoikeudet ja muut immateriaalioikeudet kuuluvat Pankille tai muulle Pankin ilmoittamalle taholle. Finvoice-välityspalvelun osalta immateriaalioikeuksiin soveltuu Finvoice-välityspalvelun kuvauksessa todettu.

## 18. Ilmoitukset

Pankin lähettämän kirjallisen ilmoituksen katsotaan tulleen Asiakkaan tietoon viimeistään seitsemäntenä (7.) päivänä ilmoituksen lähettämisestä, jos ilmoitus on lähetetty Asiakkaan Pankille ilmoittamaan osoitteeseen tai kaupparekisteriin merkittyyn osoitteeseen.

Mikäli Pankin ilmoitus tehdään Asiakkaan saataville toimitettuun laskuaineistoon tai Sähköiseen asiointikanavaan sisältyvänä viestinä, katsotaan ilmoituksen tulleen Asiakkaalle sinä päivänä, kun ilmoitus on asetettu Asiakkaan saataville Palveluun tai Sähköiseen asiointikanavaan.

Asiakkaan tulee viivytyksettä ilmoittaa Pankille kirjallisesti muuttuneet nimi- tai osoitetiedot sekä muut Palvelun kannalta oleelliset tiedot.

## 19. Palvelua koskevat huomautukset

Asiakkaan tulee ilmoittaa Pankille Palvelua koskevasta Pankin virheestä ja siihen liittyvästä mahdollisesta vaatimuksestaan kirjallisesti viipymättä ja viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun aineisto, johon Pankin virhe kohdistuu, on toimitettu Pankkiin välitettäväksi.

## 20. Pankin oikeus keskeyttää palvelun tarjoaminen

Pankilla on oikeus keskeyttää Palvelun tarjoaminen, mikäli Pankilla on perusteltu syy epäillä, että Palvelua käytetään vilpilliseen, epäeettiseen tai lain tai Palvelua koskevan sopimuksen vastaiseen toimintaan tai tavalla, joka saattaa aiheuttaa vahinkoa Pankin, sen asiakkaiden tai sivullisten tietoturvalle tai liiketoiminnalle tai joka muuten vaarantaa näiden oikeudet.

## 21. Pankin vastuun rajoitukset

Mikäli Finvoice-sanomien välittäminen estyy Pankista johtuvasta syystä tai Pankki muuten rikkoo tämän sopimuksen ehtoja, Pankki on velvollinen korvaamaan vain Pankin virheeseen välittömästi kohdistuvat kohtuulliset selvittelykulut.

Pankki ei vastaa Asiakkaalle tai kolmannelle aiheutuneesta välillisestä tai epäsuorasta vahingosta, kuten esim. saamatta jääneestä voitosta tai tuotosta, tulonmenetyksestä, veroseuraamuksesta, korkomenetyksestä, muiden sopimussuhteiden häiriintymisestä aiheutuneesta vahingosta tai muusta näihin rinnastettavasta vahingosta, jota Pankki ei voi kohtuudella ennakoida.

Pankki ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat Asiakkaan tai kolmannen osapuolen toiminnasta.

Pankki ei vastaa siitä, että osa e-laskuun sisältyvästä tiedosta saattaa jäädä käsittelemättä, jos Vastaanottaja vastaanottaa e-laskua koskevan aineiston eri muodossa kuin se on lähetetty Pankille. Pankki ei muuta laskun tietosisältöä.

Pankki ei vastaa Vastaanottajalle aiheutuvista viivästysseuraamuksista, jotka johtuvat siitä, ettei Vastaanottaja hyväksy laskua, antaa sitä koskevan maksutoimeksiannon myöhässä tai muutetuin maksutiedoin.

Asiakkaan on ryhdyttävä kohtuullisiin toimenpiteisiin vahinkonsa rajoittamiseksi. Jos Asiakas laiminlyö tämän, Asiakas vastaa itse vahingosta tältä osin. Lain tai sopimuksen vastaisen menettelyn perusteella Asiakkaalle suoritettavaa vahingonkorvausta voidaan sovittelulla, jos se on kohtuuton ottaen huomioon rikkomuksen syy, Asiakkaan mahdollinen myötävaikutus vahinkoon, Palvelusta suoritettava vastike, Pankin mahdollisuudet ennakoida ja estää vahingon syntyminen sekä muut olosuhteet.

## 22. Ylivoimainen este

Pankki ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu siitä, että Finvoice-sanomien välitys estyy, viivästyy tai häiriintyy ylivoimaisesta esteestä tai muusta siihen verrattavaan syhyyn perustuvasta Pankin toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta. Tällainen vastuusta vapauttava este voi olla esimerkiksi:

- viranomaisen toimenpide
- sota tai sen uhka, kapina tai mellakka
- Pankista riippumaton häiriö postinkulussa, automaattisessa tietojenkäsittelyssä, tiedonsiirrossa, muussa sähköisessä viestinnässä tai sähköön saannissa
- tulipalon tai muun turman aiheuttama keskeytys tai viivästys Pankin toiminnassa
- työtaistelutoimi, kuten lakko, sulku, boikotti tai saarto, vaikkei Pankki itse olisi siinä osallisena.

Pankkia tai Pankin käyttämää alihankkijaa kohtaava ylivoimainen este tai muu edellä mainittu olosuhde oikeuttaa Pankin keskeyttämään palvelujen tarjoamisen ja toimeksiantojen toteuttamisen toistaiseksi.

Pankki voi lykätä toimintansa tai velvollisuutensa suorittamisen myöhemmäksi tässä ehdossa tarkoitettussa tilanteessa, joka estää Pankkia toimimasta tai suorittamasta velvollisuuksiaan palvelua koskevan sopimuksen mukaisesti.

## 23. Sopimuksen siirtäminen

Asiakas ei saa siirtää palvelua koskevan sopimuksen mukaisia oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan kolmannelle osapuolelle ilman Pankin kirjallista suostumusta.

Pankilla on oikeus siirtää palvelua koskevan sopimuksen mukaiset oikeutensa ja velvollisuutensa Nordea-konserniin kuuluvalle yhtiölle.

## 24. Voimassaolo ja irtisanominen

Palvelua koskeva sopimus on voimassa toistaiseksi.

Kummallakin osapuolella on oikeus kirjallisesti irtisanoa palvelua koskeva sopimus yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla.

Pankilla on oikeus irtisanoa palvelua koskeva sopimus välittömästi ilmoittamalla siitä Asiakkaalle, mikäli

- Asiakas on rikkonut palvelua koskevan sopimuksen ehtoja olennaisesti
- Pankilla on hyvä syy otaksua, että Asiakas ei pysty täyttämään Palvelua koskevan sopimuksen tai jonkin muun sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan Pankkia tai muuta Nordea-konserniin kuuluvaa yhtiötä kohtaan, ja tilanteen odotetaan kestävän yli kaksi (2) viikkoa, tai
- Pankilla on perusteltu syy epäillä, että Palvelua käytetään lainvastaisessa toiminnassa.

Irtisanomisesta huolimatta palvelua koskeva sopimus on voimassa, kunnes Pankilla on ollut kohtuullinen aika Palvelun sulkemiseen.

Jos palvelua koskeva sopimus irtisanoaan ajanjaksona, jolta Asiakas on jo maksanut palkkion, Asiakkaalla ei ole oikeutta saada korvausta maksetusta palkkiosta.

## 25. Sovellettava laki ja oikeuspaikka

Palvelua koskevaan sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Palvelua koskevasta sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat riitaisuudet käsitellään Helsingin käräjäoikeudessa.

Pankilla on kuitenkin aina oikeus saattaa Palvelua koskevasta sopimuksesta johtuvat riitaisuudet muun toimivaltaisen tuomioistuimen käsiteltäväksi.