

Så här använder du nätbanken

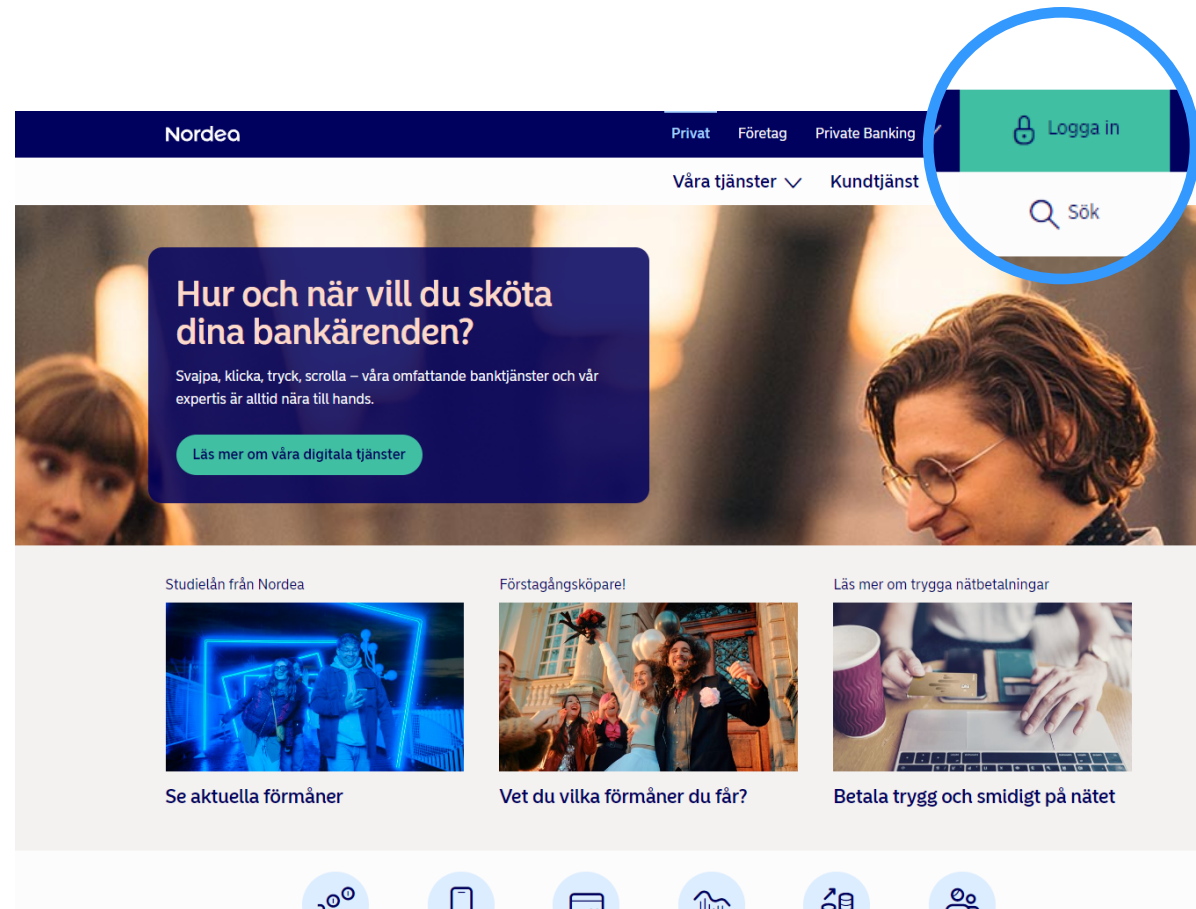
I den här guiden finns tips på hur du använder Nordeas nätbank, t.ex. hur du loggar in och betalar fakturor.



Så här loggar du in i nätbanken

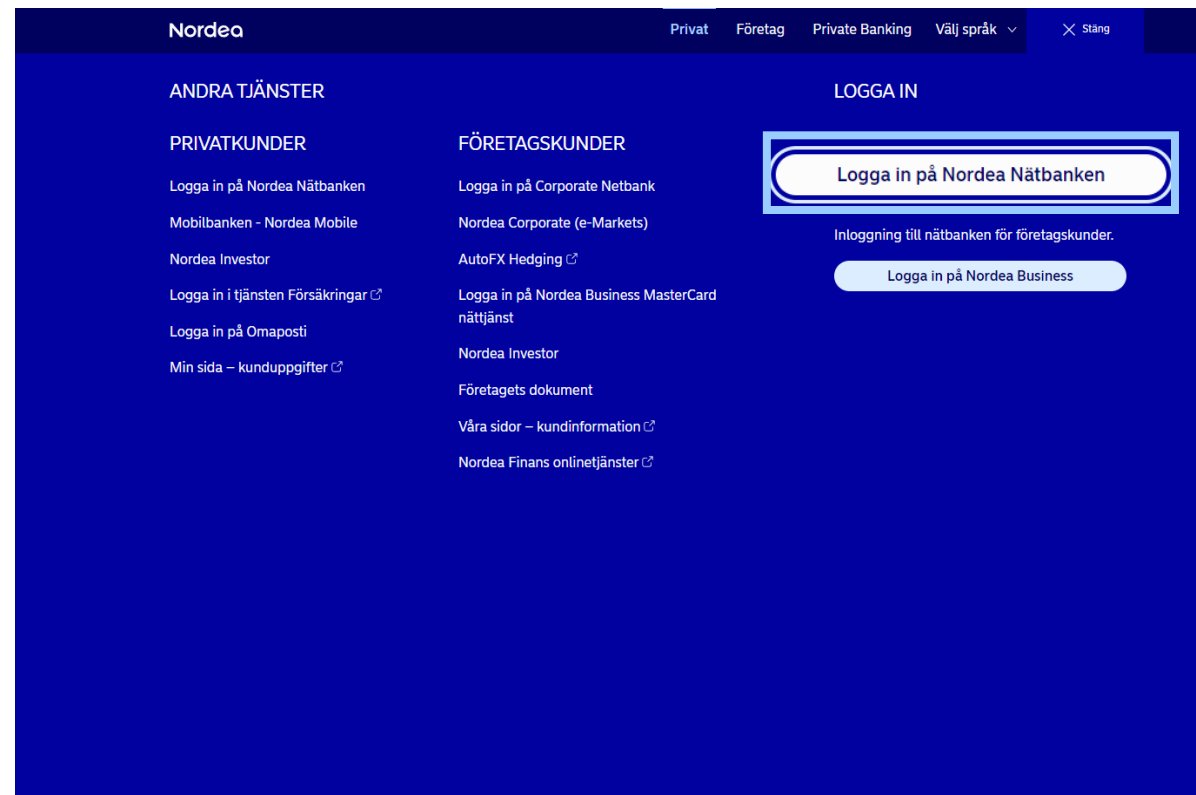
Steg 1

Öppna din webbläsare och gå till adressen nordea.fi. Välj Logga in ur menyn uppe till höger på sidan.



Steg 2

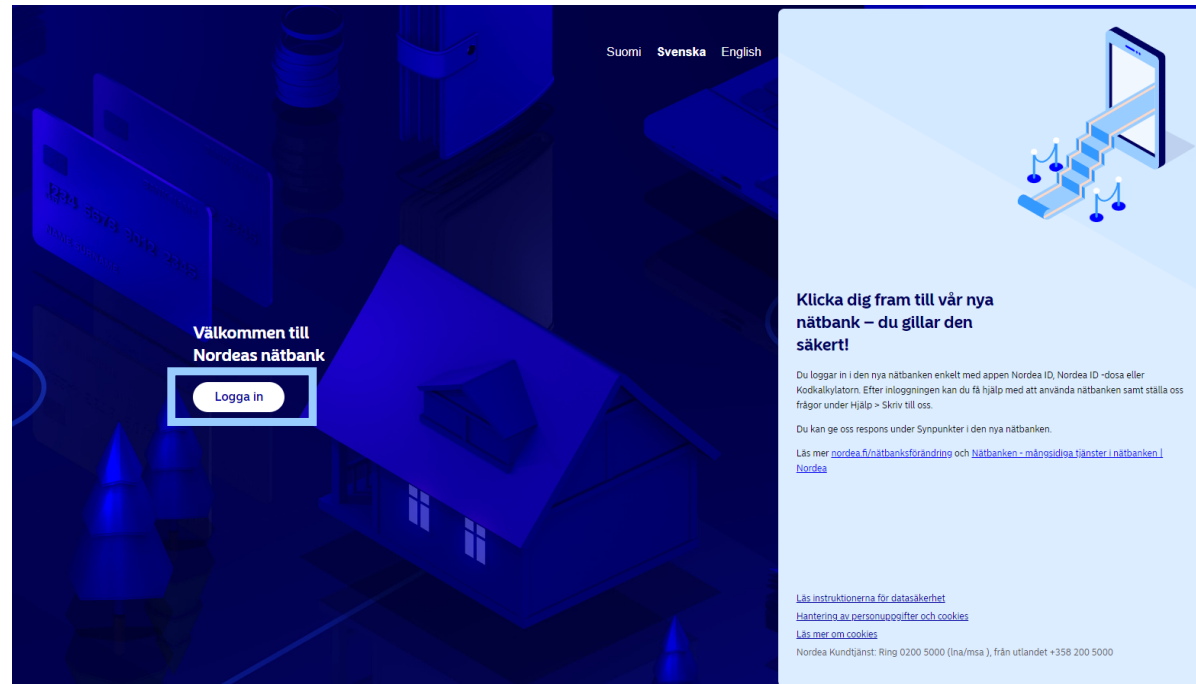
Välj Logga in på Nordeas
nätbank.



Steg 3

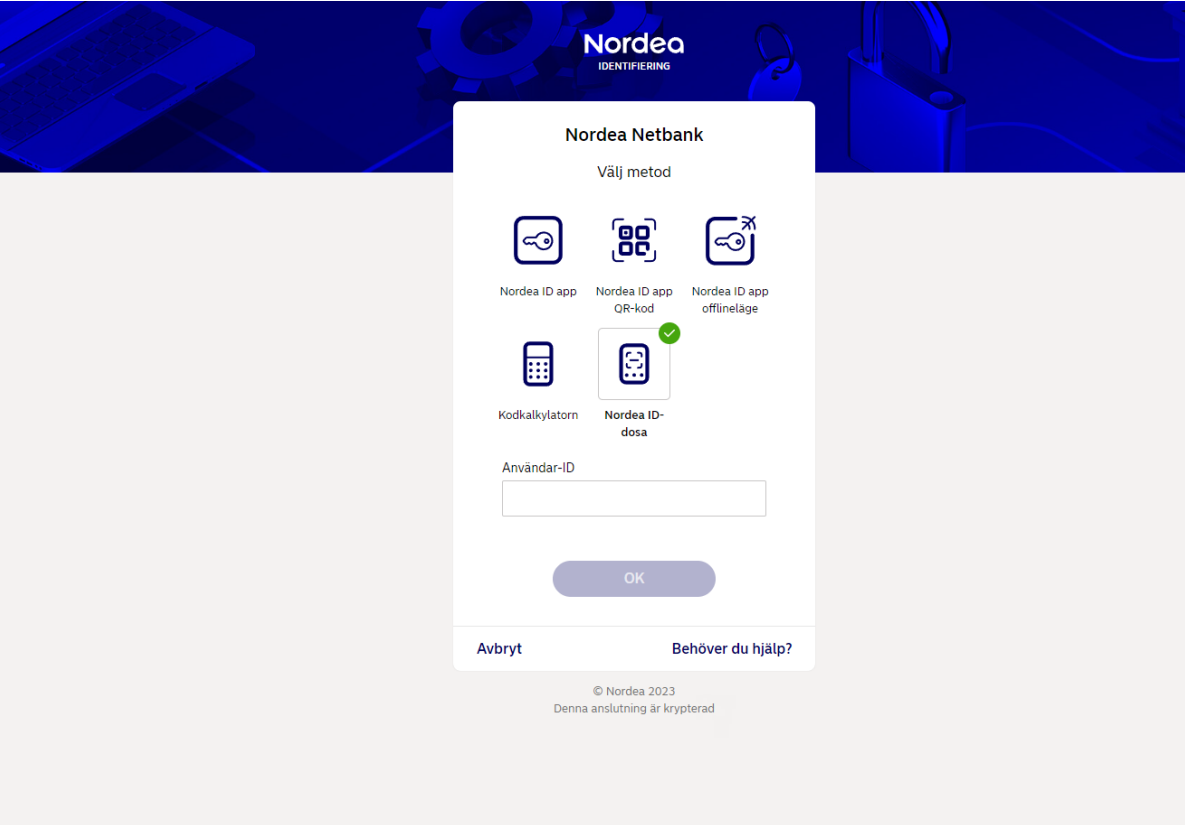
Nu är du på inloggningssidan till nätbanken.

Välj Logga in.



Steg 4

Välj identifieringsmetod. Du kan använda appen Nordea ID eller kodkalkylatorn.

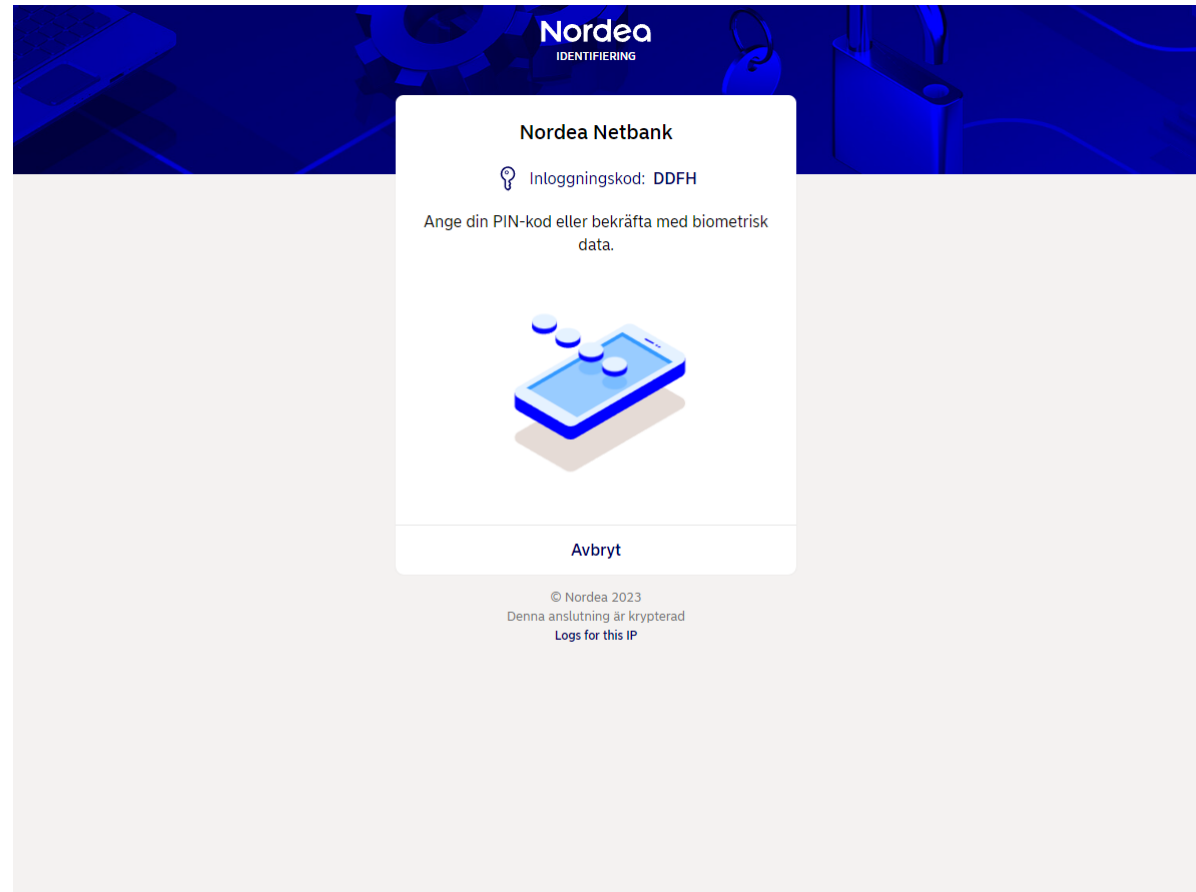


The screenshot shows the Nordea Netbank login interface. At the top, there is a dark blue header with the Nordea logo and the word 'IDENTIFIERING'. Below the header, a white dialog box titled 'Nordea Netbank' is centered. Inside the dialog, the text 'Välj metod' (Choose method) is displayed. There are five options, each with an icon and a label: 'Nordea ID app' (key icon), 'Nordea ID app QR-kod' (QR code icon), 'Nordea ID app offlineläge' (key icon with a crossed-out signal), 'Kodkalkylatorn' (calculator icon), and 'Nordea ID-dosa' (ID card icon). The 'Nordea ID-dosa' option is selected, indicated by a green checkmark. Below the options, there is a text input field labeled 'Användar-ID' (User ID). At the bottom of the dialog, there is an 'OK' button. Below the dialog, there are two links: 'Avbryt' (Cancel) and 'Behöver du hjälp?' (Need help?). At the very bottom, there is a small copyright notice: '© Nordea 2023' and 'Denna anslutning är krypterad' (This connection is encrypted).

Steg 5

Om du valde appen Nordea ID som identifieringsmetod ange ditt användar-ID och följ anvisningarna på skärmen.

Efter att du har identifierat dig flyttas du till nätbanken.



**Så här betalar du fakturor i
nätbanken**

Steg 1

Efter att du har loggat in välj
Betalningar i övre balken och
sedan Ny betalning.

The screenshot shows the Nordea online banking interface. The user is logged in as 'ASIAKAS ANTTI'. The navigation bar includes 'Översikt', 'Betalningar', 'Ekonomi', 'Tjänster', 'Spara och placera', and 'Hjälp'. The 'Betalningar' menu is open, showing options like 'Ny betalning', 'Valutabetalningar', 'Egen överföring', 'Utgående betalningar', and 'Mottagare'. The 'Ny betalning' form is displayed, showing a table of accounts with columns for 'Namn', 'Kontonummer', and 'Tillgängligt belopp'. The table lists 'Brukskonto' and 'Förmånskonto' with their respective account numbers and available balances. Below the table, there is a 'Kort' (Cards) section showing a list of cards with columns for 'Namn', 'Status', and 'Kortnummer'. The cards listed are 'Nordea Gold' (Aktivt) and four 'Nordea Debit' cards (Nytt). On the right side of the interface, there are sections for 'Genvägar' (Quick links), 'Betalstatus' (Payment status), and 'Gå till andra tjänster' (Go to other services).

Nordea ASIAKAS ANTTI

Översikt Betalningar Ekonomi Tjänster Spara och placera Hjälp

Översikt

Ny betalning
Valutabetalningar
Egen överföring
Utgående betalningar
Mottagare

Konton

Namn	Kontonummer	Tillgängligt belopp
Brukskonto	FI11 1909 3500 0012 13	14,00 EUR
Förmånskonto	FI65 1457 3215 9684 62	4 036,57 EUR

Kort

Namn	Status	Kortnummer
Nordea Gold	Aktivt	5225 **** * 5385
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9749
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9780
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9921
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 0135

Genvägar

Ny betalning Egen överföring Valutabetalning Sök

Betalstatus

Obekräftade 2

Gå till andra tjänster

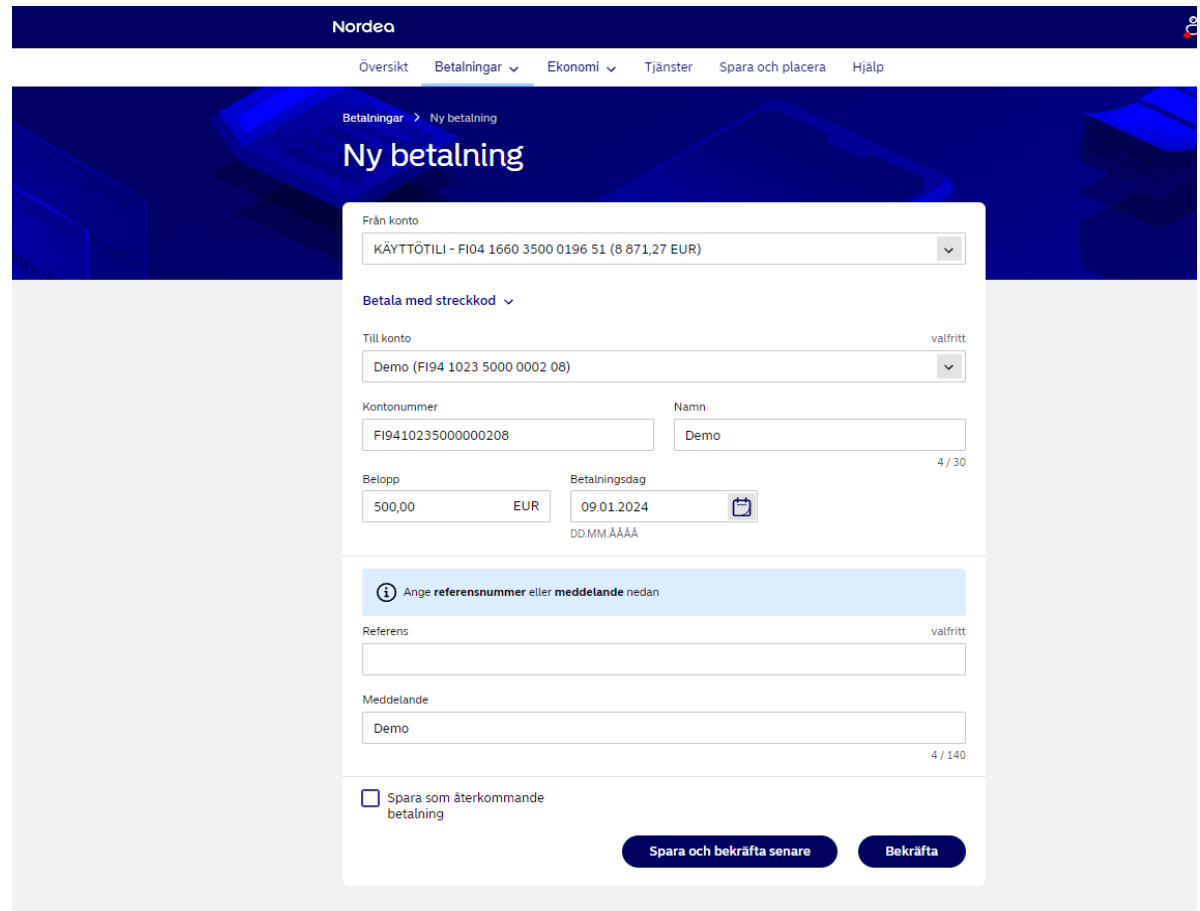
Private Banking
Fondväljaren
FOREX Bank
Försäkringar
Nora
Nordea Investor

Nordea IF
Nordea MyLife
Kortreklamation

Steg 2

Välj det konto från vilket du vill betala fakturan.

Ange betalningsuppgifter.



Nordea

Översikt Betalningar ▼ Ekonomi ▼ Tjänster Spara och placera Hjälp

Betalningar > Ny betalning

Ny betalning

Från konto
KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR) ▼

Betala med streckkod ▼

Till konto valfritt
Demo (FI94 1023 5000 0002 08) ▼

Kontonummer Namn
FI9410235000000208 Demo 4 / 30

Belopp Betalningsdag
500,00 EUR 09.01.2024 DD.MM.ÅÅÅÅ

i Ange referensnummer eller meddelande nedan

Referens valfritt
Demo

Meddelande
Demo 4 / 140

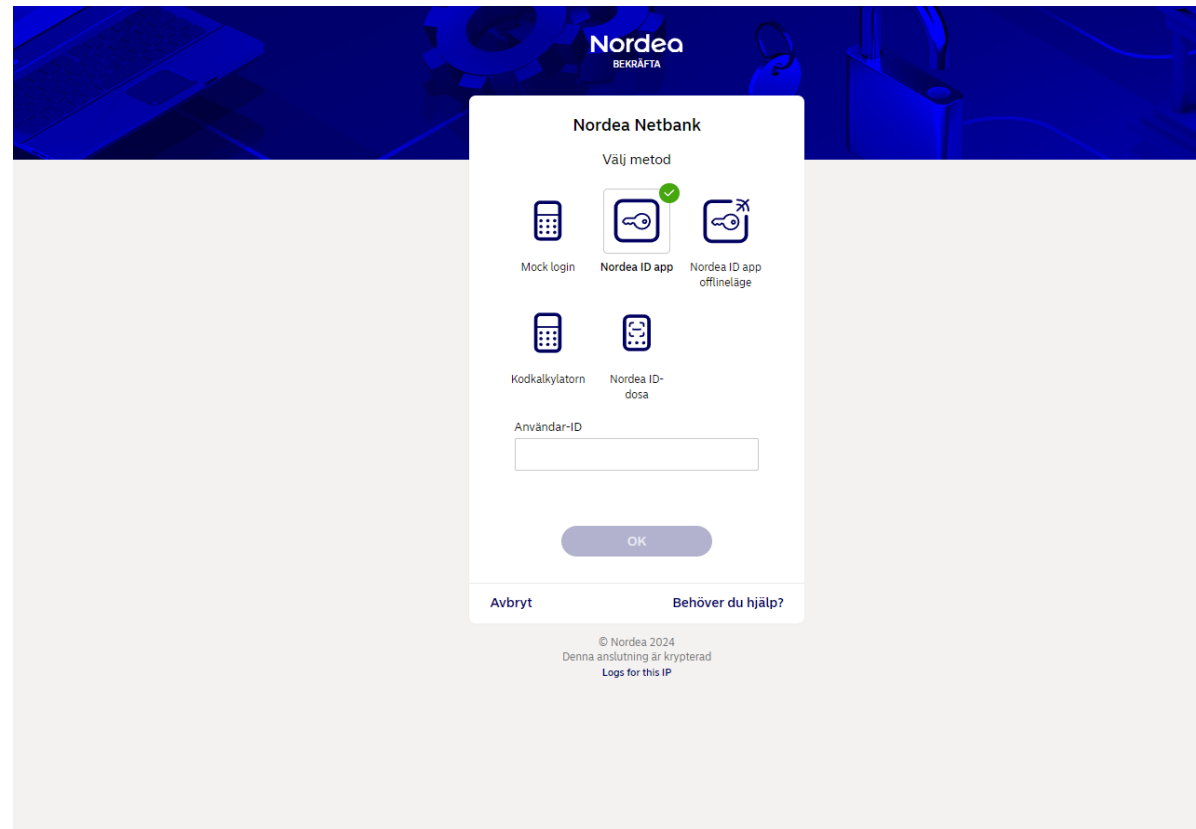
☐ Spara som återkommande betalning

Spara och bekräfta senare Bekräfta

Steg 3

Välj Bekräfta.

Du flyttas till en bekräftelse-sida där du ska bekräfta betalningen innan den förmedlas till mottagaren.



**Överför pengar mellan dina
konton**

Steg 1

Logga in i nätbanken.

Välj Betalningar i övre balken och sedan Egen överföring.

The screenshot displays the Nordea online banking interface. The top navigation bar includes links for Översikt, Betalningar, Ekonomi, Tjänster, Spara och placera, and Hjälp. The user is logged in as ASIAKAS ANTTI. The 'Betalningar' menu is open, showing options like Ny betalning, Valutabetalningar, Egen överföring, and Utgående betalningar. The 'Egen överföring' option is highlighted. Below the menu, there is a table of accounts with columns for Namn, Bruksk, Bruksl, and Tillgängligt belopp. The table lists accounts such as Brukskonto, Sparkonton, and Förmånskonto. To the right, there is a section for 'Genvägar' (Quick links) with icons for Ny betalning, Egen överföring, Valutabetalning, and Sök. Below this is a 'Betalstatus' (Payment status) section showing 'Obekräftade' (Unconfirmed) payments. At the bottom right, there is a section for 'Gå till andra tjänster' (Go to other services) with links to Private Banking, Fondväljaren, FOREX Bank, Försäkringar, Nora, and Nordea Investor. The bottom left corner of the interface shows a 'n-transfer' button.

Namn	Status	Kortnummer
Nordea Gold	Aktivt	5225 **** * 5385
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9749
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9780
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9921
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 0135

Steg 2

Välj från- och till-konto og ange belopp och datum.

Du kan även lägga till ett meddelande i överföringen.

The screenshot shows the Nordea online banking interface for a transfer. The header includes the Nordea logo and a user profile 'ASIAKAS ANTTI'. The navigation bar contains links for 'Översikt', 'Betalningar', 'Ekonomi', 'Tjänster', 'Spara och placera', and 'Hjälp'. The main heading is 'Egen överföring'. The form fields are as follows:

- Från konto** (From account): KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR)
- Till konto** (To account): Förmånskonto - FI65 1457 3215 9684 62 (4 036,57 EUR)
- Belopp** (Amount): 500,00 EUR
- Betalningsdag** (Payment date): 09.01.2024
- Meddelande** (Message): Från KÄYTTÖTILI
- ☐ **Spara som återkommande betalning** (Save as recurring payment)
- Överför** (Transfer) button

Additional details include a calendar icon for the payment date, a 'valfritt' (optional) label for the message, and a character count '15 / 35'.

Steg 3

Välj Överför för att överföra pengar mellan dina konton.

The screenshot shows the Nordea web interface for making a transfer. The header includes the Nordea logo and navigation links: Översikt, Betalningar, Ekonomi, Tjänster, Spara och placera, and Hjälp. The breadcrumb trail indicates the path: Betalningar > Egen överföring. The main heading is 'Egen överföring'. The form contains the following fields: 'Från konto' (From account) with a dropdown menu showing 'KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR)'; 'Till konto' (To account) with a dropdown menu showing 'Förmånskonto - FI65 1457 3215 9684 62 (4 036,57 EUR)'; 'Belopp' (Amount) with a text input '500,00' and a currency selector 'EUR'; 'Betalningsdag' (Payment date) with a date input '09.01.2024' and a calendar icon; a 'Meddelande' (Message) field with the text 'Från KÄYTTÖTILI' and a 'valfritt' (optional) label; a checkbox labeled 'Spara som återkommande betalning' (Save as recurring payment); and a '15 / 35' character count. A blue 'Överför' (Transfer) button is at the bottom right.

Nordea

Översikt Betalningar ▼ Ekonomi ▼ Tjänster Spara och placera Hjälp

Betalningar > Egen överföring

Egen överföring

Från konto

KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR) ▼

Till konto

Förmånskonto - FI65 1457 3215 9684 62 (4 036,57 EUR) ▼

Belopp

500,00 EUR

Betalningsdag

09.01.2024

DD.MM.ÅÅÅÅ

Meddelande

Från KÄYTTÖTILI

valfritt

15 / 35

☐ Spara som återkommande betalning

Överför

Beställ e-faktura

Steg 1

Logga in i nätbanken.

Välj Betalningar i övre balken och sedan E-faktura.

Nordea ASIAKAS ANTTI

Översikt Betalningar Ekonomi Tjänster Spara och placera Hjälp

Översikt

- Ny betalning
- Valutabetalningar
- Egen överföring
- Utgående betalningar

Konton

Namn	Kontonummer	Tillgängligt belopp
SEPA-direktdebitering		
Bruksk E-faktura		
Bruksk	104 1660 3500 0196 51	8 871,27 EUR
Brukskonto	FI11 1909 3500 0012 13	14,00 EUR
Sparkonton		
Förmånskonto	FI65 1457 3215 9684 62	4 036,57 EUR

Ändra

Genvägar

- Ny betalning
- Egen överföring
- Valutabetalning
- Sök

Betalstatus

Obekräftade 3

Gå till andra tjänster

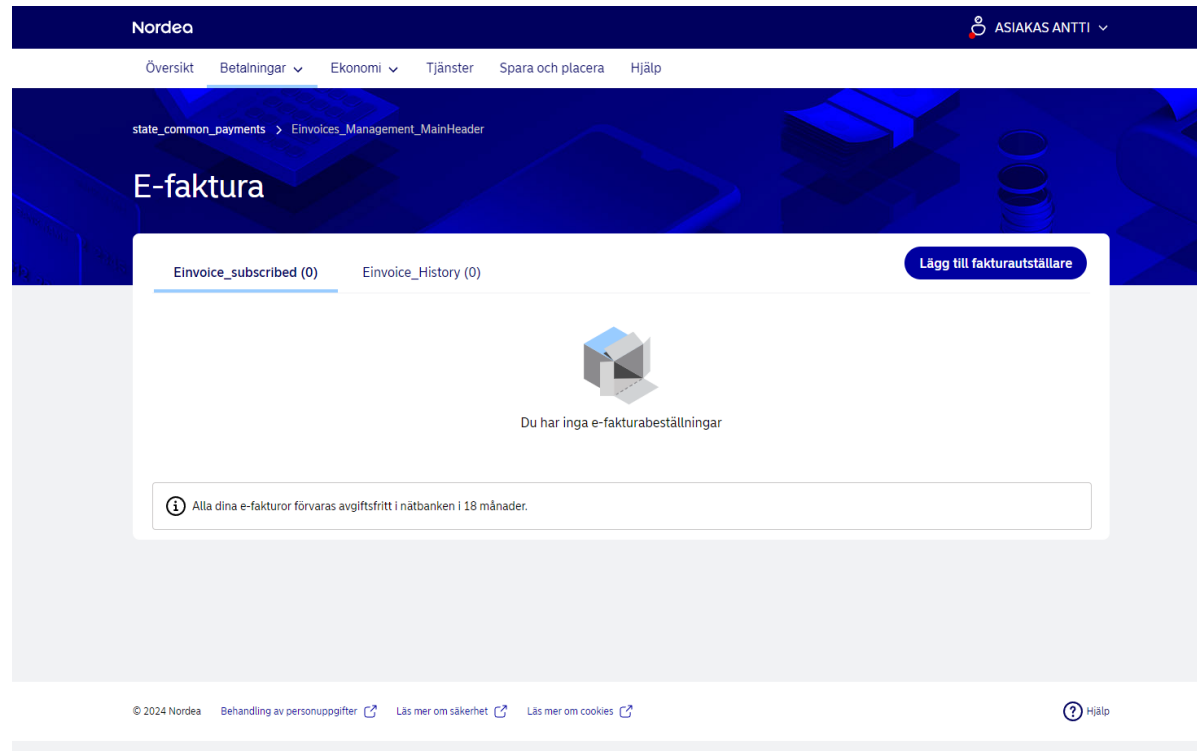
- Private Banking
- Fondväljaren
- FOREX Bank
- Försäkringar
- Nora
- Nordea Investor
- Nordea IF
- Nordea MyLife
- Kortreklamation

Kort

Namn	Status	Kortnummer
Nordea Gold	Aktivt	5225 **** * 5385
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9749
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9780
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 9921
Nordea Debit	Nytt	4920 **** * 0135

Steg 2

Välj Lägg till fakturautställare.



Steg 3

Skriv in fakturautställarens namn och klicka på Sök.

Nordea

ASIAKAS ANTTI

Översikt Betalningar Ekonomi Tjänster Spara och placera Hjälp

Betalningar > E-faktura > Lägg till fakturautställare

E-faktura

Sök fakturautställare

Företagets namn

BookShop

Rensa Sök

Tillbaka

© 2024 Nordea Behandling av personuppgifter Läs mer om säkerhet Läs mer om cookies Hjälp

Steg 4

Nu ser du en lista över fakturautställare som motsvarar din sökning.

Välj rätt fakturautställare och klicka sedan på Beställ e-faktura.

The screenshot shows the Norda e-faktura portal. At the top, there is a navigation bar with the Norda logo and a user profile icon labeled 'ANMÄNT'. Below this is a breadcrumb trail: 'Hem' > 'Fakturautställare' > 'Sök' > 'Fakturautställare' > 'LERNINGSTERN'. The main header area has a blue background with the text 'E-faktura' and a sub-header 'Sök Fakturautställare'. A search input field contains the text 'LERNINGSTERN'. To the right of the input field are buttons for 'Börja' and 'Sök'. Below the search bar, there is a 'Tillbaka' button. The footer contains a row of logos for various organizations and a 'Hjälpsida' link.

Steg 5

Skriv in referensnumret på fakturan.

Klicka på Godkänn för att slutföra beställningen.

Nordeo

ASIAKAS ANTTI

Översikt

Betalningar

Ekonomi

Tjänster

Spara och placera

Hjälp

Betalningar

E-faktura

Lägg till fakturautställare

E-faktura

Beställ e-faktura från en ny fakturautställare

Fakturautställarens uppgifter

Namn

Bookshop Ab Bokhandel Bookshop Ab

Officiellt namn

BOOKSHOP OY

Adress

Kirjakatu 6
00700 Helsinki

Fakturan avser

online beställning

Mottagarens uppgifter

Namn

ASIAKAS ANTTI

Språk

Suomi

Adress

JUORNAANKYLÖ
05201 RAJAMÄKI

Land

Finland

Identifiering

Fakturautställarens instruktioner

After accepting the online order we will ship the books within 3 days of ordering

referens

beställningsnummer

0000000000000000

Kontrollera att uppgiften är rätt. Den skickas till fakturautställaren med din mottagaradress.

Avbryt

Godkänn

© 2024 Nordeo

Behandling av personuppgifter

Läs mer om säkerhet

Läs mer om cookies

Hjälp

Guider

21

Tack för att du valde Nordea!

Vid behov kan du läsa mer och kontakta oss via kanalerna nedan:



Chatta med oss

Vår chattbot Nova svarar på dina frågor dygnet runt (på finska).



Fliken Hjälp

På fliken Hjälp i nät- och mobilbanken kan du läsa svar på vanliga frågor.



Vår webbplats

Du hittar mer information om våra produkter och tjänster på vår webbplats nordea.fi.