

## 1

Nordea Bank Oyj (jäljempänä ”pankki”) vastaanottaa asiakkailta irtainta omaisuutta säilytettäväksi konttoreissaan suljettuna säilytyksenä. Asiakkaan on ilmoitettava pankille säilytykseen jätetyn omaisuuden arvo, joka on samalla pankin vahingonkorvausvastuun enimmäismäärä. Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta toiselle.

## 2

Pankki perii asiakkaalta hinnaston mukaisen säilytysmaksun säilytystä lopetettaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa jälkikäteen. Maksu veloitetaan kultakin säilytyskuukaudelta tai sen osalta. Hinnastolla tarkoitetaan pankin palveluhinnastoa (jäljempänä ”hinnasto”), joka on nähtävissä pankin Suomessa sijaitsevilla konttoreissa.

## 3

Asiakkaalla on oikeus tilapäisesti avata ja uudelleen sulkea suljettu säilytys hinnaston mukaista maksua vastaan.

Säilytyksen voi avata tai lopettaa säilytyksen omistaja, hänen laillinen edustajansa, oikeudenomistaja tai valtuutettunsa kuittausta vastaan, minkä jälkeen hänellä ei ole oikeutta esittää pankille vaatimuksia.

## 4

Säilytys on voimassa toistaiseksi. Asiakas voi irtisanoa sopimuksen milloin tahansa.

Pankilla on oikeus irtisanoa sopimus milloin tahansa. Asiakas on velvollinen kolmen (3) kuukauden kuluessa irtisanomisesta noutamaan säilyttämänsä omaisuuden.

## 5

Säilytyksessä ei saa pitää esineitä tai aineita, jotka voivat aiheuttaa vahinkoa tai haittaa pankille tai jollekulle muulle.

Säilytyksen omistaja on vastuussa kaikesta vahingosta ja haitasta, jonka hän tai käyttöoikeudenhaltija on aiheuttanut näiden ehtojen rikkomisesta.

Pankki ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu säilytyksessä olevan omaisuuden laadun johdosta.

## 6

Jos asiakas on jättänyt säilytysmaksun maksamatta tai sopimus on lakannut irtisanomisen takia, eikä asiakas ole noutanut omaisuuttaan, pankilla on oikeus yhden (1) vuoden kuluttua säilytysmaksun laiminlyönnistä tai yhden (1) vuoden kuluttua sopimuksen lakkaamisesta julkisen notaarin tai poliisiviranomaisen läsnäollessa tai muussa järjestyksessä, jonka pankin johtokunta katsoo riittävän turvalliseksi, avata säilytys ja myydä omaisuus tai, jos sillä ei ole myyntiarvoa, hävittää se.

Pankki perii myyntihinnasta maksamattomat säilytysmaksut sekä säilytyksen avaamisesta ja myynnistä aiheutuneet kulut. Mahdollinen ylijäämä talletetaan asiakkaan tilille pankissa.

Pankki tekee suljetun säilytyksen avaamisesta pöytäkirjan, johon merkitään säilytyksen sisältö. Avaamisesta pankki lähettää ilmoituksen etukäteen asiakkaalle.

Jos pankilla on syytä olettaa säilytyksen sisältävän pankille tai jollekulle muulle vahinkoa tai haittaa aiheuttavaa omaisuutta, pankilla on oikeus heti avatuttaa säilytys edellä mainitussa järjestyksessä ja menetellä siellä olevan omaisuuden kanssa parhaaksi katsomallaan tavalla.

## 7

Asiakas on velvollinen ilmoittamaan pankille yhteystietonsa, lailliset edustajansa ja niissä tapahtuneet muutokset.

## 8

Pankilla on oikeus muuttaa säilytyksen ehtoja ja hinnastoa. Pankki ilmoittaa asiakkaalle kirjallisesti sellaisten ehtojen ja hinnaston muutokset, jotka lisäävät asiakkaan velvollisuuksia tai vähentävät oikeuksia, ja jotka eivät johdu lain muutoksesta tai viranomaisen ohjeesta.

Muut muutokset pankki ilmoittaa hinnastossa. Hinnastossa ilmoitetaan myös sellaisen maksun tai palkkion muuttamisesta, joka oli hinnastossa sopimuksentekohetkellä tai jonka käyttöönotosta on myöhemmin asianmukaisesti ilmoitettu asiakkaalle.

Asiakkaan velvollisuuksia lisäävä tai oikeuksia vähentävä ehtojen tai hinnaston muutos tulee voimaan sen kalenterikuukauden alusta, joka lähinnä alkaa yhden (1) kuukauden kuluttua ilmoituksen lähettämisestä asiakkaalle tai julkaisemisesta hinnastossa. Ellei asiakas hyväksy muutosta, hänen tulee irtisanoa sopimus ennen muutoksen voimaantuloa.

## 9

Pankin lähettämän kirjallisen ilmoituksen katsotaan saapuneen asiakkaalle viimeistään seitsemäntenä (7) päivänä lähettämisen jälkeen, jos ilmoitus on lähetetty pankille viimeksi ilmoitettuun osoitteeseen.

## 10

Pankki ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä (force majeure).