

## Valtuuttaja

Yrityksen nimi	Y-tunnus	Yhteyshenkilö
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	Pankkitilinumero (Nordea)

## Valtuutettu välittäjä (esim. tilitoimisto)

Yrityksen nimi	Y-tunnus	Yhteyshenkilö
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	

## Aineistojen välityskanava

Sopimusnumero, WebServices **TAI** Sopimusnumero, Corporate Netbank (CN) **TAI** Käyttäjätunnus, Classic

## Palvelut, joita valtuutetulla välittäjällä on oikeus hoitaa

Yrityksen maksut palvelu, palvelutunnus	Maksujen palautteet
-----------------------------------------	---------------------

Maksut  Palkat  Valuuttamaksut (Huom! Erillinen kk-maksu)  Kaikki **TAI**  Vain hylätyt

Konekielinen tiliote	Jaksotus
<input type="checkbox"/> TITO <b>JA/TAI</b> <input type="checkbox"/> XML	<input type="checkbox"/> päivä <input type="checkbox"/> viikko <input type="checkbox"/> 2x kk <input type="checkbox"/> 1x kk

Saapuvat viitemaksut  
(tiliä kohden valittavana vain yksi aineistomuoto)

KTL **TAI**  XML  Saldo- ja tapahtumaote

Verkkolaskujen lähetys  Verkkolaskujen vastaanotto  Verkkolaskuosoite ilmoitetaan verkkolaskuosoite.fi:lle

Verkkolaskuosoite (IBAN tai OVT)

## Tilinpäätöksen aineistot

Vastuu- ja vakuuserittely  e-saldotodistus

## Valtuuksien poisto

Aikaisemmin valtuutetut välittäjät poistetaan  Kyllä  Ei Poisto aikaisintaan

Jos jokin palvelu jää kokonaan ilman välittäjää, saa palvelun lopettaa (Lisätietoa sivulla 3)

## Palvelumaksut

Palvelumaksut veloitetaan palveluihin sovellettavien ehtojen ja pankin kulloinkin voimassa olevan hinnaston tai muun sopimuksen mukaisesti. Pankki veloittaa palveluiden käytöstä aiheutuneet palvelumaksut ja palkkiot asiakkaan osoittamalta tililtä/tileilä.

Palvelumaksut veloitetaan tililtä:

## Palveluiden käyttöönotto

Tässä valtakirjassa mainitut palvelut avataan alkaen. Valtuuttaja on tietoinen, että palvelu tulee käyttöön tai ilmoitettu muutos voimaan, kun pankki on päivittänyt tiedot omiin järjestelmiinsä tämän valtakirjan perusteella.

Valtuutetulla on tämän valtakirjan nojalla oikeus sopia valtuuttajan puolesta yllä mainittujen maksuliikepalveluiden avaamisesta pankin kanssa. Valitut palvelut avataan valtuuttajalle, jolloin palveluita voidaan käyttää valtuutetun yllä mainitun pankkiyhteyden kautta. Tämän valtakirjan nojalla valtuutetulla on myös oikeus sopia muutoksia valtuuttajan olemassa oleviin palveluihin.

Valtuuttaja allekirjoittaa itse palveluita koskevat sopimukset palveluiden avaamisen tai muutosten tekemisen jälkeen. Palveluiden käyttöönotto edellyttää sopimusten allekirjoitusta.

## Päiväys ja edustajien allekirjoitukset

---

Paikka ja päivämäärä

Allekirjoitus ja nimenselvennys (valtuuttaja)

**Lähetä allekirjoitettu lomake osoitteeseen: [yrityspalvelut@nordea.fi](mailto:yrityspalvelut@nordea.fi)**

<b>Valtuutettu välittäjä</b> Asiakkaan valitsema toimija esim. tilitoimisto, jolle asiakas antaa valtuuden hoitaa maksu- ja raportointi aineistojaan.		
<b>Aineistojen välityskanava</b> Sopimusnumero / Käyttäjätunnukset Yhteys asiakkaan ja pankin järjestelmien välillä muodostetaan Web Servicen tai Verkkopankin avulla. Yhteyden tunnus on joko sopimusnumero tai käyttäjätunnus.		
Web Services / Verkkopankki Yhteys asiakkaan ja pankin järjestelmien välillä. Kanava aineiston noutamiseksi tai lähettämiseksi.	Käyttöönotto:	55,00 €
	Käyttömaksu kk:	
	Web Services	8,75 €
	Corporate Netbank	10,00 €
	Classic Verkkopankki	7,50 €
<b>Yrityksen maksut,</b> palvelu jonka avulla osto- ja myynti- ja muut laskut maksetaan. Palvelutunnus yleisesti y-tunnuksesta esim. 0+Y-tunnus. Palvelun avulla voi maksaa Sepa-maksuja, palkkoja ja valuuttamaksuja.		
	Käyttömaksu tiliä kohden, sisältäen tilisiirrot ja palkat /kk	9,00 €
	Viitteellinen maksu, kpl	0,09 €
	Viestillinen maksu, kpl	0,22 €
	Palkka, kpl	0,17 €
	Käsittelymaksu / aineisto	0,60 €
	Käyttömaksu asiakasta kohden, sisältäen valuuttamaksut /kk	15,00 €
	Valuuttamaksu	7,00 €
	Käsittelymaksu / aineisto	0,60 €
<b>Konekielinen tilioite</b> Tiliotteen muodoksi valitaan TITO tai XML asiakkaan ohjelmiston vaatimusten mukaisesti.		
	kpl	0,85 €
<b>Saapuvat viitemaksut</b> tiedosto tilille maksetuista viitemaksuista. Valitaan tilikohtaisesti joko KTL tai XML asiakkaan ohjelmiston vaatimusten mukaisesti.		
	Saapuva viitteellinen maksu tilille, kpl	0,13 €
	Käsittelymaksu/aineisto, kpl	0,60 €
<b>Saldo- ja tapahtumaote</b> Saldo-ote sisältää tilin reaaliaikaisen saldon tiedostona. Tapahtumaote sisältää sekä saldon että kyselyhetken mennessä kirjatut kuluvan päivän tapahtumat.		
	Saldo-ote / kk	5,00 €
	Tapahtumaote / kpl	0,25 €
<b>Verkkolasku</b>		
	Käyttöönotto lähtevä aineisto (+alv 24%)	55,00 €
	Käyttöönotto saapuva aineisto (+alv 24%)	55,00 €
	kk-maksu (+alv), kpl	6,00 €
	Lähtevä lasku, kpl	0,33 €
	Vastaanotettu lasku, kpl	0,33 €
<b>Verkkolaskuosoite.fi (TIEKE)</b> Verkkolaskuosoiteisto, josta voi tarkistaa mitkä yritykset voivat lähettää ja/tai vastaanottaa verkkolaskuja. Osoitteiston tietojen ylläpidosta vastaavat verkkolaskun välittäjäorganisaatiot.		
<b>Tilinpäätöksen aineistot</b> Kuukauden viimeisen päivän vastuu- ja vakuusyhteenvedot sekä saldotieto kaikista asiakkaan ottolainauksista.		
	Eräsiirrosta noudettuna Vastuu- ja vakuusyhteenvedot / kk	4,00 €
	Saldo-ote / kk	2,00 €
<b>Valtuuksien poisto</b> Kun esim. tilitoimisto vaihtuu, tällä toimeksiannolla voidaan samalla poistaa edellisen tilitoimiston valtuudet ja yhteydet palveluihin. Poistolle merkitään päivämäärä (Poisto aikaisintaan), jonka jälkeen pankki ei enää vastaanota eikä lähetä aineistoja edelliselle tilitoimistolle. Kannattaa huolehtia siitä, että uudella välittäjällä palvelut ovat voimassa poistopäivään mennessä.  Jos edellisellä tilitoimistolla on ollut jokin palvelu, joka ei tule käyttöön uudelle tilitoimistolle, voidaan tässä yhteydessä palvelu lopettaa kokonaan. Silloin ko. palvelua ei voi enää käyttää kenenkään toimesta.		