

# Verkkopankin käyttö

Tästä oppaasta saat neuvoja Nordean verkkopankin käyttöön, kuten sisäänkirjautumiseen ja laskujen maksamiseen.

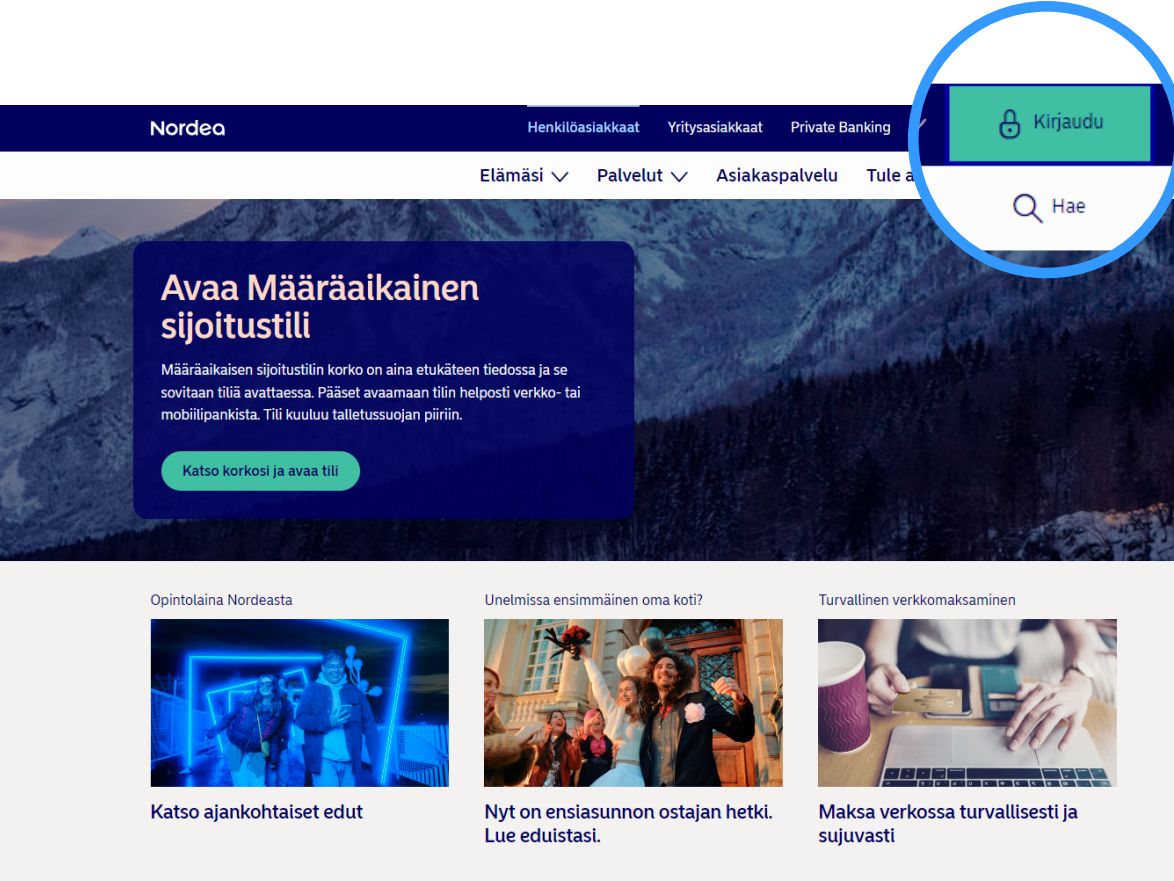


**Näin kirjaudut verkkopankkiin**

# Vaihe 1

Avaa selaimesi ja mene osoitteeseen [www.nordea.fi](http://www.nordea.fi).

Valitse "Kirjaudu" yläreunan valikosta.



The screenshot shows the Nordea website homepage. The top navigation bar is dark blue with the Nordea logo on the left and links for 'Henkilöasiakkaat', 'Yritysiasiakkaat', and 'Private Banking' on the right. A green 'Kirjaudu' button with a lock icon is highlighted with a blue circle. Below the navigation bar, there are menu items: 'Elämäsi', 'Palvelut', 'Asiakaspalvelu', and 'Tule a...'. A search bar with a magnifying glass icon and the text 'Hae' is also visible. The main content area features a large banner with a mountain background. The banner text reads: 'Avaa Määräaikainen sijoitustili'. Below this, it says: 'Määräaikaisen sijoitustilin korko on aina etukäteen tiedossa ja se sovitaan tiliä avattaessa. Pääset avaamaan tiliin helposti verkko- tai mobiilipankista. Tili kuuluu talletussuojan piiriin.' A green button below the banner says 'Katso korkosi ja avaa tili'. Below the banner, there are three featured articles: 1. 'Opintolaina Nordeasta' with an image of a person in a blue neon frame. 2. 'Unelmissa ensimmäinen oma koti?' with an image of a family celebrating. 3. 'Turvallinen verkkomaksaminen' with an image of hands typing on a laptop.

# Vaihe 2

Valitse "Kirjaudu Nordean verkkopankkiin".

The screenshot shows the Nordea website's navigation menu and login options. The top navigation bar includes the Nordea logo and links for 'Henkilöasiakkaat', 'Yritysiasiakkaat', 'Private Banking', and 'Valitse kieli'. A 'Sulje' button is also present. The main content area is divided into three columns: 'MUUT PALVELUT', 'HENKILÖASIAKKAAT', and 'YRITYSASIAKKAAT'. The 'KIRJAUDU' section is highlighted with a red box, showing two login options: 'Kirjaudu Nordean verkkopankkiin' and 'Kirjaudu Nordea Businekseen'. The first option is highlighted with a red box, indicating it is the selected option.

Nordea

Henkilöasiakkaat Yritysiasiakkaat Private Banking Valitse kieli X Sulje

MUUT PALVELUT

HENKILÖASIAKKAAT

Kirjaudu Nordean verkkopankkiin

Mobiilipankki - Nordea Mobile

Nordea Investor

Kirjaudu Vakuutukset-palveluun

Kirjaudu Omapostiin

Omat sivut - asiakastiedot

YRITYSASIAKKAAT

Kirjaudu yrityksen verkkopankkiin (Corporate Netbank)

Nordea Corporate (e-Markets)

AutoFX Hedging

Kirjaudu Nordea Business MasterCard - verkkopalveluun

Nordea Investor

Yrityksen asiakirjat -palvelu

Meidän sivumme – asiakastiedot

Nordea Rahoituksen verkkopalvelut

KIRJAUDU

Sisäänkirjautuminen henkilöasiakkaan

Kirjaudu Nordean verkkopankkiin

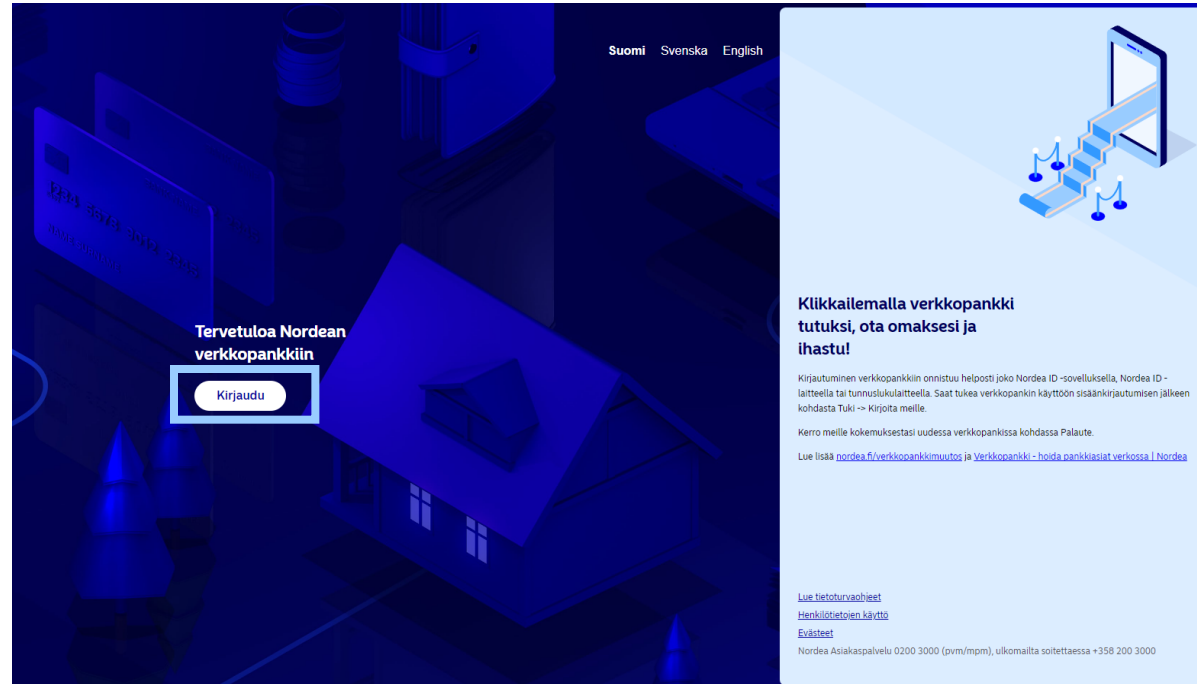
Sisäänkirjautuminen yritysasiakkaan verkkopankkiin.

Kirjaudu Nordea Businekseen

# Vaihe 3

Olet nyt verkkopankin sisäänkirjautumissivulla.

Valitse "Kirjaudu".



Suomi Svenska English

Tervetuloa Nordean verkkopankkiin

Kirjaudu

**Klikkailemalla verkkopankki tutuksi, ota omaksesi ja ihastu!**

Kirjautuminen verkkopankkiin onnistuu helposti joko Nordea ID -sovelluksella, Nordea ID -laitteella tai tunnusluvulla. Saat tukea verkkopankin käyttöön sisäänkirjautumisen jälkeen kohdasta Tuki → Kirjoita meille.

Kerro meille kokemuksestasi uudessa verkkopankissa kohdassa Palaute.

Lue lisää [nordea.fi/verkkopankkimuutos](https://nordea.fi/verkkopankkimuutos) ja [Verkkopankki - hoida pankkiasiat verkossa](#) | [Nordea](#)

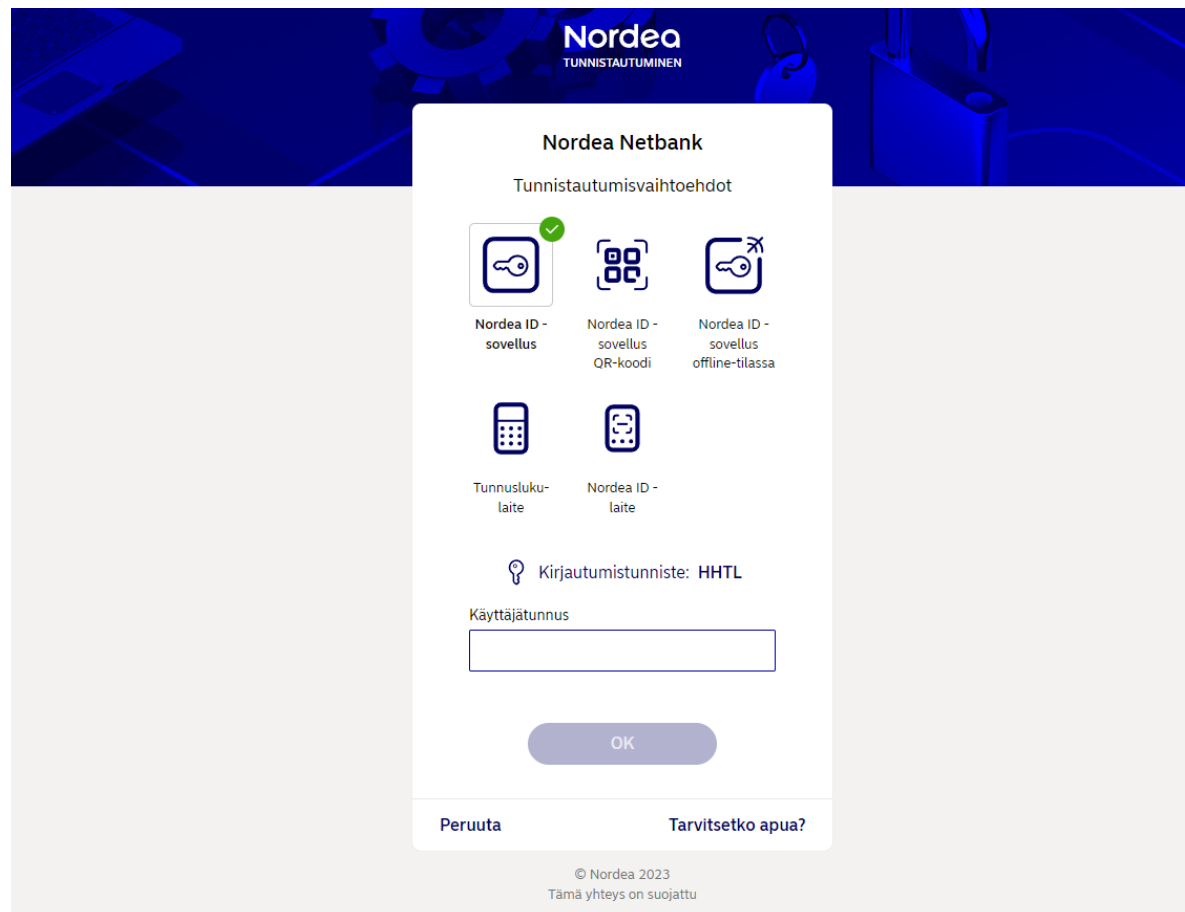
[Lue tietoturvaohjeet](#)  
[Henkilötietojen käyttö](#)  
[Ei-ohjeet](#)

Nordea Asiakaspalvelu 0200 3000 (pvm/mpm), ulkomailta soittettaessa +358 200 3000

# Vaihe 4

Valitse tunnistautumisvaihtoehto.

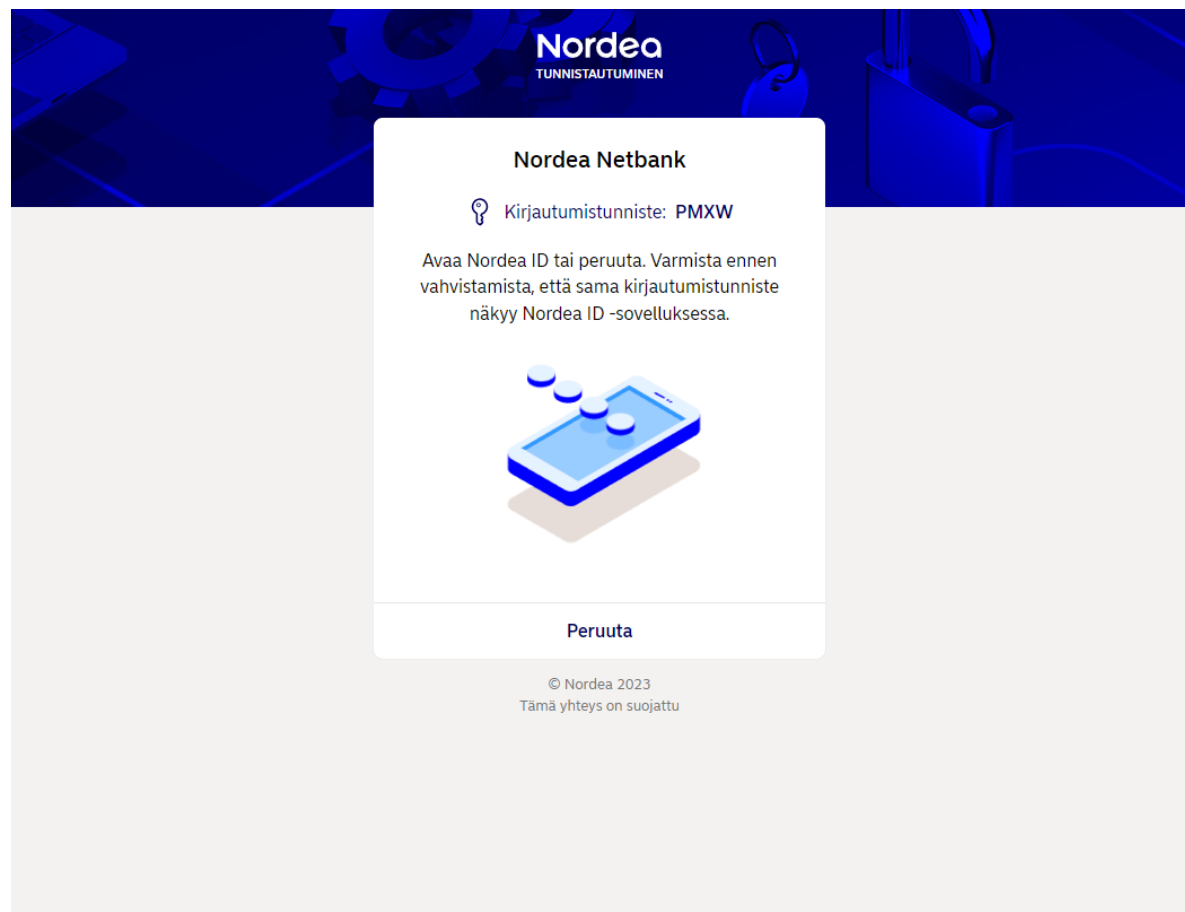
Voit käyttää Nordea ID -sovellusta tai tunnuslukulaitetta.



# Vaihe 5

Jos valitsit tunnistautumisvaihtoehdoksi Nordea ID -sovelluksen, syötä käyttäjätunnuksesi ja seuraa näytöllä olevia ohjeita.

Kun olet tunnistautunut, siirryt verkkopankkiin.



# **Näin maksat laskuja verkkopankissa**



# Vaihe 1

Kun olet kirjautunut sisään, valitse yläpalkista "Maksut" ja sen jälkeen "Uusi maksu".

The screenshot shows the Nordea online banking interface. The user is logged in as 'ASIAKAS ANTTI'. The navigation menu includes 'Yhteenveto', 'Maksut', 'Talous', 'Palvelumme', 'Säästöt ja sijoitukset', and 'Tuki'. The 'Maksut' menu is open, showing options like 'Uusi maksu', 'Valuuttamaksut', 'Oma siirto', 'Lähtevät maksut', 'Maksunsaajat', and 'SEPA-suoraveloitus'. The 'Tilit' section displays a table of accounts with their names, numbers, and balances. The 'Kortit' section shows a table of cards with their names, statuses, and numbers. The right sidebar contains sections for 'Pikatoiminnot', 'Maksujen tila', and 'Muut palvelut'.

| Nimi              | SEPA-suoraveloitus | Tilinumero             | Käytettävissä oleva saldo |
|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|
| Käyttötili        | E-laskut           | 1660 3500 0196 51      | 8 871,27 EUR              |
| Käyttötili        |                    | FI11 1909 3500 0012 13 | 14,00 EUR                 |
| Säästämisen tilit |                    |                        |                           |
| EtuTili           |                    | FI65 1457 3215 9684 62 | 4 036,57 EUR              |

| Nimi         | Tila       | Kortin numero    |
|--------------|------------|------------------|
| Nordea Gold  | Aktiivinen | 5225 **** * 5385 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9749 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9780 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9921 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 0135 |

# Vaihe 2

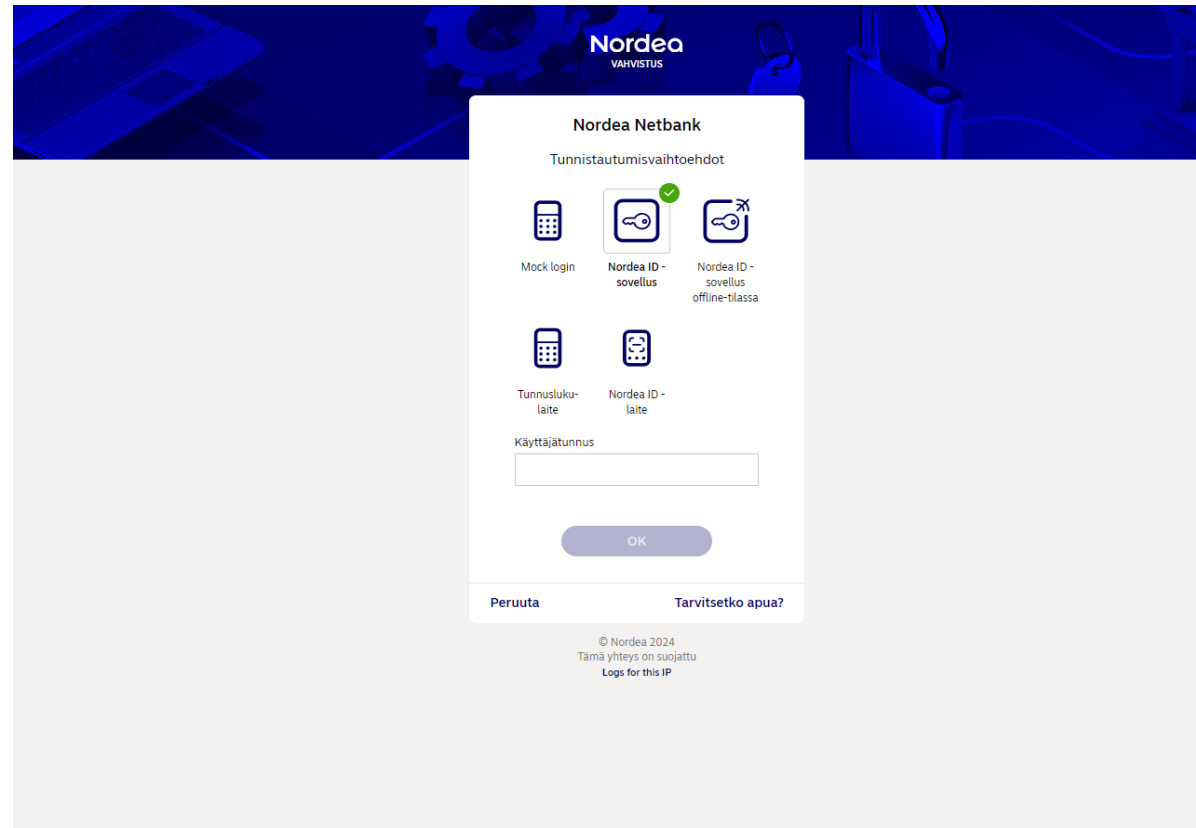
Valitse tili, jolta haluat maksaa laskun.

Täytä maksutiedot.

# Vaihe 3

Valitse "Vahvista".

Siirryt vahvistussivulle, jossa sinun tulee vahvistaa maksu ennen kuin se välitetään saajalle.



**Siirrä rahaa omien tiliesi välillä**

# Vaihe 1

Kirjaudu verkkopankkiin.

Valitse yläpalkista "Maksut" ja sen jälkeen "Oma siirto".

The screenshot shows the Nordea online banking interface. The user is logged in as 'ASIAKAS ANTTI'. The navigation bar includes 'Yhteenveto', 'Maksut', 'Talous', 'Palvelumme', 'Säästöt ja sijoitukset', and 'Tuki'. The 'Maksut' menu is open, showing options like 'Uusi maksu', 'Valuuttamaksut', 'Oma siirto', 'Lähtevät maksut', 'Maksunsaajat', and 'E-laskut'. The 'Oma siirto' option is highlighted. Below the menu, there are sections for 'Tilit' (Accounts), 'Kortit' (Cards), 'Pikatoiminnot' (Quick actions), 'Maksujen tila' (Payment status), and 'Muut palvelut' (Other services).

| Nimi              | Tilinumero             | Käytettävissä oleva saldo |
|-------------------|------------------------|---------------------------|
| Käyttötili        | 1660 3500 0196 51      | 8 871,27 EUR              |
| Käyttötili        | FI11 1909 3500 0012 13 | 14,00 EUR                 |
| Säästämisen tilit |                        |                           |
| EtuTili           | FI65 1457 3215 9684 62 | 4 036,57 EUR              |

| Nimi         | Tila       | Kortin numero    |
|--------------|------------|------------------|
| Nordea Gold  | Aktiivinen | 5225 **** * 5385 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9749 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9780 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9921 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 0135 |

# Vaihe 2

Valitse tilit, joiden välillä haluat siirtää rahaa.

Syötä summa ja päivämäärä.

Voit myös lisätä siirtoon viestin.

The screenshot shows the Nordea online banking interface. At the top, there is a dark blue header with the Nordea logo and the user's name 'ASIAKAS ANTTI'. Below the header, there is a navigation menu with options: 'Yhteenveto', 'Maksut', 'Talous', 'Palvelumme', 'Säästöt ja sijoitukset', and 'Tuki'. The main content area is titled 'Oma siirto' (Own transfer) and features a form for initiating a transfer. The form includes the following fields:

- Tililtä** (From): KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR)
- Tilille** (To): EtuTili - FI65 1457 3215 9684 62 (4 036,57 EUR)
- Määrä** (Amount): 500,00 EUR
- Maksupäivä** (Payment date): 10.01.2024 (DD.MM.YYYY)
- Viesti** (Message): Tililtä KÄYTTÖTILI (valinnainen)
- Tallenna toistuvaksi siirroksi (Save as recurring transfer)
- Tilisiirto** (Transfer) button

# Vaihe 3

Valitse "Tilisiirto" siirtääksesi rahaa tiliesi välillä.

Nordea

Yhteenveto Maksut Talous Palvelumme Säästöt ja sijoitukset Tuki

ASIAKAS ANTTI

Maksut > Oma siirto

## Oma siirto

Tililtä  
KÄYTTÖTILI - FI04 1660 3500 0196 51 (8 871,27 EUR)

Tilille  
EtuTili - FI65 1457 3215 9684 62 (4 036,57 EUR)

Määrä  
500,00 EUR

Maksupäivä  
10.01.2024

Viesti  
Tililtä KÄYTTÖTILI

Tallenna toistuvaksi siirroksi

18 / 35

Tilisiirto

# **E-laskun tilaaminen**



# Vaihe 1

Kirjaudu verkkopankkiin.

Valitse yläpalkista "Maksut" ja sen jälkeen "E-laskut".

The screenshot shows the Nordea online banking interface. The top navigation bar includes the Nordea logo and the user name 'ASIAKAS ANTTI'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Yhteenveto', 'Maksut', 'Talous', 'Palvelumme', 'Säästöt ja sijoitukset', and 'Tuki'. The 'Maksut' menu is expanded, showing options like 'Uusi maksu', 'Valuuttamaksut', 'Oma siirto', 'Lähtevät maksut', and 'Maksunsaajat'. The 'E-laskut' option is highlighted. Below the menu, there is a table of accounts with columns for 'Nimi', 'SEPA-suoraveloitus', 'Tilinumero', and 'Käytettävissä oleva saldo'. The table lists several accounts, including 'Käyttötili' and 'E-laskut'. To the right of the table, there is a 'Muokkaa' button. Below the table, there is a 'Kortit' section with a table of cards, including 'Nordea Gold' and several 'Nordea Debit' cards. To the right of the 'Kortit' section, there is a 'Pikatoiminnot' section with icons for 'Uusi maksu', 'Oma siirto', 'Valuuttamaksu', and 'Haku'. Below that, there is a 'Maksujen tila' section showing 'Vahvistamattomat' with a count of 4. At the bottom right, there is a 'Muut palvelut' section listing services like 'Private Banking', 'FOREX Bank', 'Nora', 'Nordea Investor', 'Rahastovalitsin', 'Vakuutukset', 'Nordea IF', 'Nordea MyLife', 'Vakuutussäästäminen', and 'Korttireklamaatiot'.

Nordea

ASIAKAS ANTTI

Yhteenveto Maksut Talous Palvelumme Säästöt ja sijoitukset Tuki

Uusi maksu  
Valuuttamaksut  
Oma siirto  
Lähtevät maksut  
Maksunsaajat

Muokkaa

| Nimi              | SEPA-suoraveloitus | Tilinumero             | Käytettävissä oleva saldo |
|-------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|
| Käyttötili        | E-laskut           |                        |                           |
| Käyttötili        |                    | 1660 3500 0196 51      | 8 371,27 EUR              |
| Käyttötili        |                    | FI11 1909 3500 0012 13 | 14,00 EUR                 |
| Säästämisen tilit |                    |                        |                           |
| EtuTili           |                    | FI65 1457 3215 9684 62 | 4 536,57 EUR              |

Kortit

| Nimi         | Tila       | Kortin numero    |
|--------------|------------|------------------|
| Nordea Gold  | Aktiivinen | 5225 **** * 5385 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9749 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9780 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 9921 |
| Nordea Debit | Uusi       | 4920 **** * 0135 |

Pikatoiminnot

Uusi maksu Oma siirto Valuuttamaksu Haku

Maksujen tila

Vahvistamattomat 4

Muut palvelut

Private Banking  
FOREX Bank  
Nora  
Nordea Investor  
Rahastovalitsin  
Vakuutukset

Nordea IF  
Nordea MyLife  
Vakuutussäästäminen  
Korttireklamaatiot

# Vaihe 2

Valitse "Lisää uusi laskuttaja".

Nordea ASIAKAS ANTTI

Yhteenveto Maksut Talous Palvelumme Säästöt ja sijoitukset Tuki

Maksut > Hallinnoi e-laskuja

## Hallinnoi e-laskuja

Tilatut (0) Arkisto (0) [Lisää uusi laskuttaja](#)

Sinulla ei ole e-laskutilauksia

*i* Kaikki e-laskusi säilytetään maksutta verkkopankissa 18 kuukauden ajan.

© 2024 Nordea [Henkilötietojen käyttö](#) [Lue tietoturvasta](#) [Lue evästeistä](#) [Tuki](#)

# Vaihe 3

Kirjoita laskuttajan nimi ja klikkaa "Hae".

The screenshot shows the Nordea website interface. At the top, the Nordea logo is on the left, and 'ASIAKAS ANTTI' with a dropdown arrow is on the right. Below the logo is a navigation menu with links: 'Yhteenveto', 'Maksut', 'Talous', 'Palvelumme', 'Säästöt ja sijoitukset', and 'Tuki'. The main content area has a dark blue header with the text 'Hallinnoi e-laskuja'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Maksut > Hallinnoi e-laskuja > Lisää uusi laskuttaja'. The main heading is 'Hae laskuttajaa'. A search form is displayed with the label 'Hae laskuttajaa'. Inside the form, there is a text input field labeled 'Yhtiön nimi' containing the text 'BookShop'. To the right of the input field are the labels 'Tyhjennä' and a blue button labeled 'Hae'. Below the search form is a button labeled 'Takaisin'. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: '© 2024 Nordea', links for 'Henkilötietojen käyttö', 'Lue tietoturvasta', and 'Lue evästeistä', and a 'Tuki' link with a question mark icon.

# Vaihe 4

Näet listan laskuttajista, jotka vastaavat hakuasi.

Valitse oikea laskuttaja ja klikkaa sen jälkeen "Tilaa lasku".

The screenshot shows the Nordea customer portal interface. At the top, there is a dark blue header with the Nordea logo and the user name 'ASIAKAS ANTTI'. Below the header is a navigation menu with options: Yhteenveto, Maksut, Talous, Palvelumme, Säästöt ja sijoitukset, and Tuki. The main content area has a blue background with the title 'Hallinnoi e-laskuja'. A search modal titled 'Hae laskuttajaa' is open, showing a search input field with 'BookShop' and a 'Hae' button. Below the search input, there is a table with the following data:

| Yhtiö                               | Laskun aihe  |                               |
|-------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| Bookshop Oy Kirjakauppa Bookshop Oy | verkkotilaus | <a href="#">Tilaa e-lasku</a> |

Below the table, it says '1 laskuttajaa, laskuttajia yhteensä 1'. There is a 'Takaisin' button at the bottom right of the modal. The footer contains copyright information: © 2024 Nordea, links for 'Henkilötietojen käyttö', 'Lue tietoturvasta', and 'Lue evästeistä', and a 'Tuki' button.

# Vaihe 5

Syötä laskun viitenumero.

Klikkaa "Hyväksyn"  
viimeistellaksesi tilauksen.

Nordea

Yhteenveto Maksut Talous Palvelumme Säästöt ja sijoitukset Tuki

Maksut > Hallinnoi e-laskuja > Lisää uusi laskuttaja

## Hallinnoi e-laskuja

Tilaa e-lasku uudelta laskuttajalta

**Laskuttajan tiedot**

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| Nimi<br>Bookshop Oy Kirjakauppa Bookshop Oy | Virallinen nimi<br>BOOKSHOP OY |
| Osoite<br>Kirjakatu 6<br>00700 Helsinki     | Laskun aihe<br>verkkotilaus    |

**Saajan tiedot**

|  |                |
|--|----------------|
| Nimi<br>ASIAKAS ANTTI                    | Kieli<br>Suomi |
| Osoite<br>JUORNAANKYLÖ<br>05201 RAJAMÄKI | Maa<br>Suomi   |

**Tunnistus**

Laskuttajan ohje  
Verkkokaupan hyväksymisen jälkeen lähetämme kirjat 3 päivän sisällä tilauksesta

viite

tilausnumero

Varmista, että syötät tiedon oikein. Se lähetetään laskuttajalle vastaanotto-osoitteesi mukana.

Peruuta

# Kiitos, että valitsit Nordean!

Tarvittaessa voit lukea lisää ja ottaa meihin yhteyttä alla olevien kanavien kautta:



## Chat – kysy meiltä.

Chatbot Nova vastaa kysymyksiisi vuorokauden ympäri.



## Tuki-välilehti.

Verkko- ja mobiilipankin Tuki-välilehdellä voit lukea vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin.



## Kotisivumme

Löydät lisää tietoa tuotteistamme ja palveluistamme kotisivuiltamme osoitteesta [nordea.fi](https://nordea.fi).